

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) przetargu nieograniczonego na wykonanie oznakowania poziomego ulic miejskich w Stargardzie

Wstęp

UWAGA - Wykonawców, którzy pobrali niniejszą specyfikację ze strony internetowej Zamawiającego oraz są zainteresowani uczestnictwem w postępowaniu, prosi się o dokonanie zgłoszenia do Zamawiającego pocztą elektroniczną na adres zamowieniapubliczne@um.stargard.pl z podaniem pełnej nazwy, adresu, nr telefonu oraz adresu kontaktowego e-mail z treścią „informujemy, że specyfikację istotnych warunków zamówienia przetargu nieograniczonego na wykonanie oznakowania poziomego ulic miejskich w Stargardzie pobraliśmy ze strony internetowej <http://bipstargard.pl> (<http://bipstargard.pl/BIP.aspx?Sel=5587>) oraz prosimy o informowanie nas o wszystkich istotnych dla postępowania sprawach”.

Prośba Zamawiającego ma jedynie na celu umożliwienie sprawnej, bieżącej komunikacji między stronami we wszystkich istotnych dla postępowania sprawach. Niepoinformowanie Zamawiającego o pobraniu materiałów przetargowych z jego strony internetowej nie powoduje żadnych skutków proceduralnych dla Wykonawcy, a jego oferta traktowana będzie na równi z wszystkimi innymi ofertami.

Na wniosek Wykonawcy Zamawiający potwierdzi fakt otrzymania zgłoszenia (pocztą elektroniczną). Wskazany adres poczty e-mail będzie służył do komunikowania się pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym (patrz wymogi cz. VII pkt. 4 – komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami).

Postępowanie przeprowadzane jest w oparciu o **ustawę** z dnia 29 stycznia 2004 r. **Prawo zamówień publicznych** z późniejszymi zmianami, zwaną dalej ustawą. **Postępowanie o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy. Roboty budowlane.**

ZAMAWIAJĄCY



Gmina Miasto Stargard

ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, 73-110 Stargard
telefon 91 578-48-81, faks 91 578-48-89,
e-mail urząd@um.stargard.pl, www.stargard.pl

w sprawach związanych z niniejszym postępowaniem proszę
korespondencję wysyłać na adres zamowieniapubliczne@um.stargard.pl

ROZDZIAŁ I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. **Nazwa przedmiotu zamówienia:** wykonanie oznakowania poziomego ulic miejskich w Stargardzie.
2. **Określenie przedmiotu zamówienia:**
 - 1) wykonanie wszystkich niezbędnych prac związanych z odtworzeniem oznakowania poziomego metodą cienkowarstwową na ulicach miejskich w terminie do 31 maja 2020, a następnie powtórzenie malowania na wyznaczonych przejściach dla pieszych oraz w miejscach natężonego ruchu drogowego we wrześniu 2020 r. - w skład których wchodzi m.in.:
 - a) prace pomiarowe i roboty przygotowawcze,
 - b) oznakowanie i zabezpieczenie terenu robót,
 - c) przygotowanie i dostarczenie materiałów,
 - d) oczyszczenie podłoża (nawierzchni),
 - e) przedznakowanie w przypadku wykonywania nowych oznakowań lub starych nieczytelnych,



- f) naniesienie cienkowarstwowej powłoki znaków na nawierzchnie drogi o kształtach i wymiarach zgodnych z obowiązującymi normami (linie ciągłe lub przerywane, pojedyncze lub podwójne, linie zatrzymania, przejścia dla pieszych, symbole, a w tym np. miejsca postojowe dla osób niepełnosprawnych, strzałki, znaki uzupełniające itp.) – **o grubości min. 0,6mm**,
 - g) ochrona znaków przed zniszczeniem przez pojazdy w czasie prowadzenia robót,
 - h) usuwanie istniejącego oznakowania (w sytuacjach tego wymagających),
 - i) przeprowadzenie pomiarów i badań laboratoryjnych,
- 2) roboty ujęte w formularzu ofertowym, w ilościach rzeczywistych przekraczających ilości założone - są robotami mieszczącymi się w przedmiocie zamówienia podstawowego i niewykraczającymi poza określenie przedmiotu zamówienia - o ile ich wykonanie niezbędne jest dla osiągnięcia zamierzonego dokumentacją projektową celu (rezultatu);
- 3) wszystkie roboty nie przewidziane w cenie oferty, nie wykraczające poza określenie przedmiotu zamówienia są objęte przedmiotem zamówienia, a ich wykonanie odbywa się w ramach zamówienia podstawowego (w ramach umowy podstawowej).

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) do wykonywanych robót zastosowanie mają ogólna specyfikacja techniczna (OST) D-07.01.01 dotycząca wykonania i odbioru robót związanych z wykonywaniem oznakowania poziomego dróg opracowane przez GDDKiA (załącznik nr 8 SIWZ) oraz Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (załączniki nr 1-4 rozporządzenia),
- 2) wykaz ulic i parkingów objętych odtworzeniem oznakowania poziomego, wraz z ulicami przejętymi od Zarządu Dróg Powiatowych, wykaz przejść dla pieszych na ulicach ujętych do oznakowania w II etapie (wrzesień b.r.) oraz wykaz przejść dla pieszych oznakowanych grubowarstwowo w latach poprzednich wyłączonych z zakresu zadania – określa załącznik nr 7 SIWZ,
- 3) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (ST):
 - a) jeżeli postanowienia ST w zakresie zasad rozliczania robót, jednostek obmiarowych, płatności itp. różnią się od ustaleń SIWZ i przedmiarów robót – zastosowanie mają ustalenia SIWZ i przedmiary robót,
 - b) jeżeli postanowienia SIWZ stoją w sprzeczności z wymaganiami ST – zastosowanie mają ustalenia SIWZ,
 - c) wyłączenia – nie dotyczy,
- 4) materiały przetargowe udostępniane jedynie w formie elektronicznej należy pobierać ze strony internetowej Zamawiającego;

4. Orientacyjne wielkości ilustrujące skalę zamówienia:

- 1) powierzchnia oznakowania (maj) ~**14 400 m²**, a w tym oznakowanie w kolorze białym ok. 12 000 m², niebieskim ~ 1700 m², czerwonym ~700 m²,
- 2) powierzchnia oznakowania przejść dla pieszych wykonywanych we wrześniu ~**1000 m²**.

5. Pozostałe obowiązki Wykonawcy – określa wzór umowy (§ 1)

6. **Zamówienia udzielane w trybie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy:** Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

7. Zakres możliwości dokonywania zmiany umowy - Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania następujących zmian w umowie:

- 1) zmiana umowy na wniosek Wykonawcy dotyczący przedłużenia terminu realizacji zamówienia. Zmiana terminu powodowana może być jedynie istotnymi okolicznościami, które dotyczyćby każdego potencjalnego wykonawcy. Dopuszcza się zmianę terminu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. We wniosku Wykonawca podaje przyczynę proponowanej zmiany, wykazuje wpływ zdarzenia na niemożność dotrzymania umownego terminu oraz wykazuje jaki skutek zdarzenie spowodowało (np. wstrzymanie robót przez okres ... dni). Zamawiający weryfikuje podane we wniosku informacje. Rozpatrując wniosek Zamawiający oceni, czy wystąpiły przyczyny niezależne po stronie Wykonawcy, dla których konieczne jest przedłużenie terminu realizacji zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo nieuwzględnienia wniosku Wykonawcy, jeśli



uzna, że przesłanki wniosku Wykonawcy nie mogą stanowić podstawy do zmiany terminu. Pisemny wniosek w sprawie zmiany terminu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na co najmniej 5 dni przed upływem obowiązującego terminu zakończenia robót. Nie dopuszcza się aneksowania umowy w sprawie zmiany terminu zakończenia robót po jego upływie. W przypadku uznania wniosku za zasadny termin realizacji robót zostanie przedłużony o czas jaki dane zdarzenie spowodowało wstrzymanie robót. Za istotne przyczyny mogące skutkować zmianą terminu uznaje się przykładowo: klęski żywiołowe, nieplanowane roboty drogowe uniemożliwiające wykonywanie oznakowania, wyjątkowo niekorzystne warunki atmosferyczne, w których nie można wykonywać robót, wstrzymanie przez producenta materiałów budowlanych lub urządzeń produkcji lub jej poważne zakłócenia mające wpływ na realizację zamówienia Wykonawcy, itp., itd. Dla oceny wniosku Zamawiający bada również czy w trakcie wykonywania robót występowały nieuzasadnione przerwy w ich wykonywaniu lub roboty były wykonywane przy nikłym zaangażowaniu sił i środków - z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

- 2) zmiana umowy wynikająca z konieczności wykonania robót nie przewidzianych w zestawieniu prac planowanych (przedmiarze) lub wykonania robót w ilościach większych niż założonych w przedmiarze, lub wprowadzenia robót zamiennych, niewykraczających poza określenie przedmiotu zamówienia;
- 3) zmiana umowy dotycząca uszczegółowienia rzeczywistego końcowego wynagrodzenia. W związku z przyjętym sposobem ustalania wynagrodzenia kosztorysem powykonawczym możliwe jest, że kwota wynagrodzenia końcowego będzie większa od kwoty wynikającej ze złożonej oferty i określonej w umowie. W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany umowy poprzez sprecyzowanie rzeczywistego końcowego wynagrodzenia,
- 4) zmiana umowy wynikająca ze zmiany stawki podatku od towarów i usług (zmiana wynagrodzenia);
- 5) inne zmiany dokonywane na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1-6 ustaw.

8. Materiały przetargowe: do pobrania ze strony internetowej Zamawiającego:

- 1) Załącznik nr 7 – wykaz ulic
- 2) Załącznik nr 8 - Specyfikacja techniczna
- 3) SIWZ w wersji .doc.

9. Informacja o dofinansowaniu zadania ze środków pomocowych: - nie dotyczy.

10. Kody CPV

Główny przedmiot:

45.23.32.21-4 Malowanie nawierzchni drogowych

Dodatkowe przedmioty:

ROZDZIAŁ II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I WARUNKI ZAMÓWIENIA

Warunkiem ubiegania się o zamówienie jest przyjęcie przez Wykonawcę pełnego zakresu i wymogów zadania opisanego częścią I (Przedmiot Zamówienia), oraz przyjęcie poniższych warunków udziału w postępowaniu i warunków zamówienia.

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób potwierdzenia ich spełnienia:

- 1) **Zdolność techniczna.** O zamówienie ubiegać się może Wykonawca, który wykaże zrealizowanie, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert **co najmniej dwóch robót (dwóch zamówień) polegających na wykonaniu oznakowania poziomego o wartości co najmniej 70 000 zł brutto każda.**
- 2) **Zdolność techniczna Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Na podstawie art. 23 ust. 5 ustawy Zamawiający określa szczególny sposób spełniania przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) warunków udziału w postępowaniu. Warunek zdolności technicznej (doświadczenia) nie podlega sumowaniu – oznacza to, że co najmniej jeden z uczestników konsorcjum (wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie) musi wykazać się samodzielnie realizacją wymaganych zamówień określonych w pkt 1) – co do ilości, zakresu i wartości. Warunek zdolności technicznej nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy uczestnicy konsorcjum w sumie wykażą zrealizowanie wymaganych ilości robót, ale żaden



z nich nie wykonał samodzielnie wymaganych robót określonych w pkt 1). Zamawiający uznaje za dostatecznie doświadczonego jedynie tego Wykonawcę, który co najmniej dwukrotnie zrealizował robotę opisaną jako warunek udziału w postępowaniu. Spełnienie warunku doświadczenia przez jednego uczestnika konsorcjum oznacza spełnienie warunku przez całe konsorcjum,

- 3) **Poleganie na zdolności technicznej innego podmiotu.** Ponieważ do osobistego wykonania przez Wykonawcę (bez udziału podwykonawców) zastrzeżono co najmniej 50% robót (w ujęciu wartościowym - ust.2 pkt 11) - **nie jest możliwe powoływanie się na zdolności innego podmiotu na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 pzp, w celu wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej (doświadczenia) jako warunku udziału w postępowaniu**

- 4) **Sytuacja finansowa lub ekonomiczna.** Nie dotyczy.

- 5) O zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają **wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy**. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca przedkłada następujące dokumenty:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie ze wzorem załącznika nr 2,
- b) na żądanie Zamawiającego - odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
- c) na żądanie Zamawiającego - zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) na żądanie Zamawiającego - zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

2. Warunki zamówienia

- 1) **Termin realizacji zamówienia:** - **do 31 maja 2020 r.** (z wyjątkiem powtórnego malowania wybranych przejść dla pieszych, dla którego obowiązuje termin **do 30 września 2020 r.**)
- 2) Termin związania ofertą – **30 dni** od dnia składania i otwarcia ofert (bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert – dzień, w którym upływa termin składania ofert jest dniem pierwszym związania);
- 3) **Nie dopuszcza się** możliwości składania **ofert wariantowych**.
- 4) **Nie dopuszcza się** możliwości składania **ofert częściowych**. Analizując specyfikę i zakres zamówienia, kierując się opinią osób mających specjalistyczną wiedzę o przedmiocie zamówienia Zamawiający ocenił, że podział groziłby nadmiernymi, a co ważniejsze niepotrzebnymi utrudnieniami technicznymi. Sztuczne wyodrębnienia części zamówienia nie znajdują logicznego uzasadnienia - jakkolwiek podział nie będzie korzystny dla właściwej i sprawnej realizacji całego zadania. Należy zatem przyjąć, że podział zamówienia na części nie ma racjonalnego i efektywnego uzasadnienia.

- 5) **Wadium.** Wymagane jest **wniesienie wadium w wysokości 5 000 zł.**

- 6) **Zamawiający będzie wymagać wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej podanej w ofercie:**

- a) Kwota zabezpieczenia będzie kwotą ostateczną wartości zabezpieczenia i nie będzie podlegała zmianom bez względu na ostateczną wartość wynagrodzenia umownego,
- b) zabezpieczenie może być wnoszone w formach określonych art. 148 ust. 1 ustawy,



- c) **w przypadku zabezpieczenia w formie poręczenia lub gwarancji - Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa musi być nieodwołalna i bezwarunkowa, realizowana na pierwsze żądanie beneficjenta - bez konieczności udowadniania wystąpienia jakichkolwiek zdarzeń.** Gwarancja nie może m.in. zawierać zapisów warunkujących wypłacenie Zamawiającemu gwarantowanej kwoty od obowiązku:

- wykazywania szczegółowych powodów żądania wypłaty z tytułu gwarancji,
- wykazywania przez Zamawiającego bezspornego charakteru należności,
- wykazania uznania należności przez Wykonawcę,
- informowania o zmianach umowy,
- wykazywania sposobu kalkulacji żądanej z tytułu gwarancji kwoty,
- przedkładania wykazu nieusuniętych lub nienależycie usuniętych wad lub usterek powstałych w przedmiocie umowy,

pod rygorem nie przyjęcia przedłożonej gwarancji,

- d) gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa ma dotyczyć **zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a nie jedynie należytego wykonania przedmiotu umowy.** Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa nie może wyłączać żadnych kar umownych z zakresu gwarancji zabezpieczenia (w tym również kar obowiązujących w okresie ważności części gwarancji pozostawionej z tytułu rękojmi za wady i usterki), a kwota gwarancji nie może ulegać zmniejszeniu w miarę wykonywania przedmiotu umowy. Niedopuszczalne jest narzucanie Zamawiającemu obowiązku informowania Gwaranta o jakichkolwiek zmianach umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a w szczególności uzależnianie wypłaty zabezpieczenia od akceptacji przez Gwaranta poczynionych zmian – zakres możliwych, dopuszczalnych zmian umowy określony jest we wzorze umowy, a rodzaj i wielkość kar umownych pozostają niezmiennie. Gwarancja winna gwarantować Zamawiającemu zapłatę za wszystkie powstałe w okresie ważności gwarancji zobowiązania Wykonawcy wynikające z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą - **pod rygorem nie przyjęcia przedłożonej gwarancji,**
- e) w przypadku kwot pozostawionych na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zamówienia (nieprzekraczających 30% wysokości zabezpieczenia) zobowiązania Gwaranta nie mogą się ograniczać jedynie do kosztów związanych z usunięciem wad fizycznych wykonanych robót budowlanych (usług, dostaw) – zobowiązania Gwaranta obejmują również koszty zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu nieopłacenia wynagrodzenia podwykonawców (patrz załącznik nr 6 wzór umowy § 7 kary umowne, potrącenia i zatrzymania),
- f) zabezpieczenie w pieniądzu wnoszone zostaje najpóźniej w dniu zawarcia umowy;
- g) jeżeli Wykonawca wniesie zabezpieczenie jedynie na okres przewidziany na wykonanie zamówienia, a równocześnie w terminie do 14 dni od daty złożenia faktury końcowej nie wniesie odrębnego zabezpieczenia (30% pierwotnej wartości) na okres rękojmi Zamawiający ma prawo do zatrzymania z faktury końcowej - na okres trwania rękojmi - wymaganej kwoty zabezpieczenia;
- h) uwzględniając termin wynikający z art. 151 ust.1 ustawy, niezbędny okres na przeprowadzenie czynności odbiorowych oraz okres niezbędny na uznanie przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana we wszystkich jej postanowieniach – w tym również ewentualnego obowiązku rozliczeń wynikających z umów o podwykonawstwo - Zamawiający wymaga, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone było na okres (a w przypadku gwarancji określony był termin ważności gwarancji) do dnia, który upływa po 2 miesiącach wymaganej daty wykonania zamówienia. Oznacza to, że Zamawiający zastrzega sobie 30-dniowy termin liczony od terminu zakończenia robót na uznanie, że zamówienie zostało należycie wykonane, co skutkuje następnie 30-dniowym terminem na zwrot zabezpieczenia;
- i) **w opinii Zamawiającego Wykonawca - ubiegając się o gwarancje - winien przedłożyć gwarantowi powyższe wymagania SIWZ dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania oraz projekt umowy.**

7) **Wynagrodzenie.** Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone jako suma iloczynów ofertowych cen jednostkowych brutto oraz obmierzonych ilości metrów kwadratowych wykonanego oznakowania, potwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego;

8) **Gwarancja jakości i rękojnia** - według wzoru umowy;

9) **Warunki płatności** – według wzoru umowy;



- 10) **W toku postępowania** Wykonawcy przysługują **środki ochrony prawnej**. Wykonawca może wnieść **odwołanie** do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego lub od zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany. Szczegóły procedury odwoławczej, wraz z terminami na wnoszenie odwołania regulują art. 179-198 ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności określonych w art. 180 ust. 2 ustawy;
- 11) **Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę części zamówienia**. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę zamówienia co najmniej 50% zamówienia (w ujęciu wartościowym);
- 12) **Obowiązek zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących fizycznie roboty budowlane związane z realizacją przedmiotu zamówienia**. Wykonywanie prac związanych z robotami budowlanymi składającymi się na przedmiot zamówienia prowadzonego postępowania stanowi „wykonywanie pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę” tj. w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.). **Zamawiający wymaga, aby wszyscy pracownicy wykonujący na polecenie i pod nadzorem kierownictwa robót konkretne prace fizyczne związane z wykonywaniem robót instalacyjno-budowlano-montażowych (robotnicy) zatrudnieni byli na podstawie umowy o pracę**. Powyższy obowiązek nie dotyczy kadry kierowniczej budowy – kierownika budowy, kierowników robót, majstrów, projektantów (jeśli występują). Określenie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób na umowę o pracę, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań – zawiera projekt umowy. Zamawiający korzystając z możliwości wynikających z opinii Urzędu Zamówień Publicznych, zastrzega sobie prawo informowania PIP o prowadzonych robotach i podjętych przez wykonawcę zobowiązaniach w sprawie zatrudniania pracowników na umowę o pracę. Powiadomienie PIP lub podjęcie przez PIP kontroli uznaje się za wypełnienie przez Zamawiającego obowiązków związanych z kontrolą zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;

3 PROCEDURA

- 1) Postępowanie o wartości szacunkowej **poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8** ustawy prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 10 ust. 1 oraz 39 – 46 ustawy;
- 2) Wykonawca składając ofertę dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie i formie zgodnej z załącznikiem nr 2 SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
- 3) Otwarcie ofert. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące: a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, c) cen poszczególnych ofert oraz d) okresów gwarancji, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności lub innych informacji zawartych w ofertach – jeżeli są one kryteriami oceny i wyboru ofert;
- 4) **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w pkt 3) przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy – zgodne ze wzorem załącznika 2b SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie winno być przedłożone w oryginale - Zamawiający uprasza, aby uprzednio skan podpisanego oświadczenia Wykonawca przesłał Zamawiającemu pocztą elektroniczną;
- 5) **Zamawiający zastosuje tzw. procedurę odwróconą, o której mowa w art. 24aa ustawy:**
 - a) Zamawiający sprawdzi wstępnie oferty badając m.in. termin złożenia oferty oraz wniesienie wadium,
 - b) Zamawiający dokona przedmiotowej oceny ofert, w trakcie której oferta jest badana pod kątem zaistnienia przesłanek odrzucenia oferty (stosując odpowiednio art. 87 i art. 89 ustawy) oraz z uwzględnieniem kryteriów oceny ofert w celu ustalenia oferty wstępnie ocenionej najwyżej,
 - c) Jeżeli postępowanie nie zostanie unieważnione - Zamawiający wezwie Wykonawcę, **którego oferta została wstępnie najwyżej oceniona spośród ofert ważnych**, do złożenia



w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (wykazy robót, wykazy osób, zaświadczenia itp. oraz wezwie ewentualnie do złożenia, uzupełnienia, poprawienia oświadczenia lub pełnomocnictw). Jeżeli złożone dokumenty potwierdzają spełnienie przez Wykonawcę warunków postępowania oraz niepodleganie wykluczeniu - Zamawiający **dokona wyboru oferty najkorzystniejszej** informując Wykonawców i udostępniając informacje zgodnie z art. 92 ustawy,

- d) Jeżeli zaistnieją przesłanki skutkujące koniecznością wykluczenia Wykonawcy, to badaniu podlega kolejny w rankingu Wykonawca;
- 6) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia;
- 7) **Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać każdego z Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.**

ROZDZIAŁ III. INSTRUKCJA DOTYCZĄCA SPORZĄDZANIA OFERTY / DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

1. **Opakowanie i oznaczenie ofert.** Oferta winna być umieszczona w zamkniętej kopercie wewnętrznej opakowanej zamkniętą kopertą zewnętrzną. Zarówno koperta zewnętrzna jak i wewnętrzna winna być oznaczona - „Urząd Miejski w Stargardzie, Biuro Zamówień Publicznych – **Oferta – oznakowanie poziome - nie otwierać przed dniem 23 marca 2020 r. godz. 10:15**”. Koperta wewnętrzna winna być dodatkowo opisana nazwą i adresem Wykonawcy, aby umożliwić jej odesłanie w przypadku, gdy oferta złożona zostanie po terminie.
2. **Wymagana zawartość oferty:**
- 1) Wypełniony formularz OFERTY PRZETARGOWEJ zgodny ze wzorem załącznika nr 1 SIWZ;
 - 2) Pełnomocnictwo (oryginał lub kserokopia potwierdzona notarialnie) do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, o ile nie wynika ono z dokumentu rejestracyjnego lub w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy
 - 3) OŚWIADCZENIE WYKONAWCY zgodnie z załącznikiem nr 2 SIWZ wstępnie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) – oświadczenia powinny być złożone przez każdego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie;
 - 4) Dowód wniesienia wadium (jeżeli żądano wadium);
 - 5) Wykonawca ma prawo poinformować w ofercie Zamawiającego, że umocowanie do podpisania oferty względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą wynika z dokumentu, który Zamawiający może pobrać z bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych z podaniem odnośników (adresów www lub linków). Wykonawca może również poinformować Zamawiającego o posiadaniu przez Zamawiającego innych wymaganych aktualnych oświadczeń lub dokumentów, również tych składanych na wezwanie.
3. **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:**
- 1) W zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia (art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy):
 - a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności



- wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 2) W zakresie potwierdzenia spełnienia warunków w postępowaniu (art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy):
- a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane, z załączeniem dowodów (referencji) określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. W wykazie należy wskazać jedynie roboty, które odpowiadają robotom wykazywanym dla spełnienia warunku zdolności technicznej. Zamawiający wymaga, aby do wykazu załączyć dowody (referencje) jedynie do wykazywanych dla spełnienia warunku zdolności technicznej (doświadczenia) zamówień. Zamawiający nie wymaga wskazywania w wykazie informacji o robotach (zamówieniach) niewykonanych lub wykonanych nienależycie. Wykaz należy sporządzić wg wzoru załącznika nr 4,
- b) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W wykazie należy podać informacje dotyczące kierownika budowy. Wykaz należy sporządzić wg wzoru załącznika nr 5,
- 3) Na wezwanie Zamawiającego dokumenty, o których mowa w pkt 1) i 2) zobowiązani są złożyć również: każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz podmioty, na których zasobach polega Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu – jeżeli dotyczy;
- 4) **Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa:**
- a) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
- b) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. a) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument ma dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 5) W przypadku złożenia przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów zawierających dane wyrażone w walucie innej niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs NBP obowiązujący w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku



Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli dniem publikacji ogłoszenia będzie sobota wówczas jako kurs przeliczeniowy waluty Zamawiający przyjmie średni kurs NBP z pierwszego dnia roboczego poprzedzającego dzień ukazania się ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;

- 6) Do przedkładanych dokumentów oraz do innych zagadnień związanych z dokumentami nieuregulowanych niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz.1126 z późn. zm.);
- 7) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty;
- 8) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

4. Grupa kapitałowa. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty - zgodnie ze wzorem załącznika 2b SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Sporządzanie oferty.

- 1) Oferta musi być złożona w formie pisemnej;
- 2) Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do dokonywania czynności prawnych i podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy;
- 3) Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale;
- 4) Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w ppkt 3, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
- 5) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej;
- 6) Wszystkie dokumenty tworzące Ofertę winny być sporządzone w języku polskim. Każda strona oferty winna być ponumerowana i podpisana *[Paraflowaniu i numerowaniu podlegają jedynie strony zawierające treść]*;
- 7) Opis sposobu obliczenia ceny. Walutą oferty jest złoty polski. Ceny należy podawać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę ofertową należy obliczyć zgodnie z formularzem oferty przetargowej (załącznik nr 1 SIWZ);
- 8) Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Wykonawca ma prawo zastrzec w odniesieniu do przedkładanych informacji (dokumentów) stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, że nie mogą one być udostępniane. W takim przypadku, Wykonawca winien dokumenty zawierające takie informacje zamieścić w dodatkowej kopercie wewnętrznej, opatrzonej klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy;
- 9) Koszty sporządzenia oferty ponosi Wykonawca;
- 10) **W związku z częstymi prośbami Wykonawców o przekazanie kopii złożonych w postępowaniu ofert uprasza się Wykonawców o dołączenie do oferty jej zeskanowanej kopii w formie elektronicznej (pendrive, płyta CD).**

ROZDZIAŁ IV. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY (WZÓR UMOWY)

Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 SIWZ. Ostateczny kształt i treść umowy mogą być uzupełnione o uszczegóławiające zapisy wynikające z oferty, o dodatkowe zapisy lub korekty redakcyjne, od części (zadania) którego umowa dotyczy (jeśli zadanie podzielono) lub dodatkowe zapisy wynikające z zakresu ewentualnego podwykonawstwa lub o inne postanowienia niemające charakteru istotnego

ROZDZIAŁ V. ANALIZA OFERT, WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Sprawdzenie ofert i ich zgodności z wymaganiami.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo zażądania (na etapie badania oferty) przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości;
- 2) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający może wezwać do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
- 3) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający może wezwać do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
- 4) Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy;
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania na podstawie art. 87 ust.1 ustawy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty;
- 6) Wypełniając obowiązek wynikający z art. 26 ust. 3, 3a i 4 ustawy Zamawiający wzywać będzie Wykonawców, w przypadkach tego wymagających, do uzupełnienia dokumentów – tylko jeden raz - z wyznaczeniem terminu (nie dłuższego niż 5 dni od dnia otrzymania wezwania), na ich uzupełnienie;
- 7) Zamawiający stosując procedurę odwróconą, o której mowa w art. 24aa ustawy, stosować będzie czynności, o których mowa w ppkt 1) - 6), w stosunku do Wykonawcy, którego oferta została wstępnie najwyżej oceniona spośród ofert ważnych (patrz również ustalenia rozdziału II niniejszej SIWZ punkt 3 Procedura);
- 8) Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy, a w tym m.in:
 - a) omyłkę polegającą na błędnym wyliczeniu podatku VAT (przy przyjętej prawidłowej stawce),
 - b) omyłki polegające na błędnym zsumowaniu kwot lub błędnym przeliczeniu iloczynu liczb,
- 9) W sytuacjach tego wymagających Zamawiający badał będzie oferty pod względem rażąco niskiej ceny;
- 10) Zamawiający będzie badał czy treść oferty odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a w tym czy proponowane równoważne materiały lub urządzenia spełniają wymagania Zamawiającego;
- 11) W przypadkach opisanych art. 24 ustawy Zamawiający Wykonawcę wyklucza (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 4 oraz art. 24aa ustawy), a oferta spełniająca przesłanki zastosowania art. 89 ustawy zostaje odrzucona. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą;
- 12) Jeżeli w złożonej ofercie, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.



2. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.

Art. 91 ust. 2a ustawy – stosowanie kryterium ceny o wadze przekraczającej 60%.

Zgodnie z art. 29 ust.1 ustawy przedmiot zamówienia opisano w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty. Opis przedmiotu zamówienia określony jest przez szczegółowe rozwiązania technologiczne oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych stanowią opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Niezależnie od tego, który Wykonawca, mający wymagane doświadczenie, wykona roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia – końcowy efekt będzie jednakowy.

Mając powyższe na względzie należy uznać, że spełnione są przesłanki zastosowania przepisu art. 91 ust. 2a ustawy w niniejszym postępowaniu. Zamawiający informuje, że na etapie przed terminem składania ofert rozważy wszystkie odmienne, uzasadnione opinie Wykonawców w tej sprawie

Wybór oferty najkorzystniejszej komisja przetargowa przeprowadzi w oparciu o kryteria:

Punkty przyznawane będą z dokładnością do **0,01 pkt.**

1) kryterium **A - cena brutto waga 100%**

Ocena przeprowadzona będzie w skali punktowej **0-100 pkt.** Oferta najtańsza otrzyma 100 pkt., pozostałe proporcjonalnie mniej (proporcjonalność liniowa)

Za ofertę najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która otrzyma najwięcej punktów wg wzoru: $X = \text{ilość punktów z kryterium A} \times 1,00$

3. Aukcja elektroniczna – Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej **bez zastosowania aukcji elektronicznej.**

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Podpisanie umowy może nastąpić po uprawomocnieniu się rozstrzygnięcia postępowania oraz nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pieniądzu wnoszone zostaje najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Treść gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy sporządzonej według wymagań SIWZ powinna być zaakceptowana przez Zamawiającego najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
3. Zgodnie z art.23 ust.1 ustawy Zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w szczególności określenia zakresu w jakim poszczególni wykonawcy uczestniczą w realizacji zamówienia. Zamawiający przy wystawianiu poświadczeń (dowodów, referencji) określi rzeczywisty zakres robót lub rzeczywisty udział w realizacji zamówienia poszczególnych wykonawców.
4. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru będącego załącznikiem SIWZ.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana: 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.



ROZDZIAŁ VII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w kancelarii ogólnej Urzędu Miejskiego w Stargardzie ul. Czarnieckiego 17 w terminie do **23 marca 2020 r. do godz. 10.00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego **23 marca 2020 r. o godz. 10.30 (pok. 111)**.
3. Wykonawcy mają prawo zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia na zasadach art. 38 ustawy. **Wyjaśnienia Zamawiającego dotyczące treści specyfikacji, jak również ustalenia wynikające z rozstrzygnięć procedur odwoławczych stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.** Uprasza się Wykonawców o przysyłanie pytań lub ewentualnych pism odwoławczych również pocztą elektroniczną w formatach umożliwiających kopiowanie, a następnie edytowanie tekstu.
4. **Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami:**
 - a) wnioski, zawiadomienia, zapytania, komunikaty oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują przy **użyciu środków komunikacji elektronicznej**; adres Zamawiającego, na który należy przysyłać korespondencję: zamowieniapubliczne@um.stargard.pl. Zamawiający kierował będzie korespondencję na **adres poczty elektronicznej Wykonawcy podany w zgłoszeniu o pobraniu specyfikacji**. Obowiązek przekazywania korespondencji drogą elektroniczną ma zastosowanie również w sytuacjach, w których konieczne jest zachowanie formy pisemnej – jak np. w procedurach odwoławczych,
 - b) w przypadkach **oświadczeń** dotyczących Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, które zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia składane są w oryginale – dopuszcza się składanie w formie pisemnej lub w **postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu** lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu – na adres zamowieniapubliczne@um.stargard.pl,
 - c) Zamawiający nie wymaga pisemnego potwierdzania korespondencji wysłanej drogą elektroniczną,
 - d) każda ze stron zobowiązana jest do **niezwłocznego** potwierdzenia faktu otrzymania przesyłki elektronicznej poprzez funkcję „żądaj potwierdzenia przeczytania” lub funkcję „odpowiedz nadawcy”,
 - e) w przypadku problemów technicznych z odbiorem poczty elektronicznej lub zmiany wskazanego adresu, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego. Brak takiego zgłoszenia zwalnia Zamawiającego za skutki proceduralne spowodowane nieotrzymaniem przez Wykonawcę korespondencji,
 - f) Zamawiający zamieszczał będzie na stronie internetowej <http://bipstargard.pl/BIP.aspx?Sel=5587> informacje wymagane przepisami ustawy. **Wykonawca ma obowiązek do bieżącego zaznajamiania się z wszystkimi informacjami dotyczącymi postępowania, zamieszczanymi na stronie Zamawiającego – niezależnie od otrzymywanych informacji pocztą elektroniczną,**
 - g) ustala się, że dzień, w którym Zamawiający wysłał do Wykonawcy wiadomość pocztą elektroniczną **lub** zamieścił wiadomość na stronie internetowej **traktuje się jako dzień, w którym Wykonawca wiadomość tę otrzymał lub przy zachowaniu należytej staranności, mógł ją powziąć.**
5. **Wadium.** Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie wadium w wysokości **5 000 zł w terminie do 23 marca 2020 r. do godz. 10.00**. Wadium wnoszone jest w formach określonych art. 45 ust. 6 ustawy:
 - a) poręczenia i gwarancje – **dołączone do oferty (w kopercie z ofertą),**
 - b) w przypadku pieniądza - przelewem na konto Urzędu Miejskiego w Stargardzie – Bank PEKAO S.A. o/Stargard, Nr 24-1240-3901-1111-0000-4216-5220. Zamawiający przyjmuje, że dochowany będzie termin wniesienia wadium – jeżeli najpóźniej **23 marca 2020 r. do godz. 10:00** środki wpłyną na rachunek bankowy Zamawiającego (uznany zostanie rachunek). **Obowiązkiem Wykonawcy jest dbałość o właściwy, odpowiednio wcześnie, termin dokonania zlecenia przelewu**
 - c) poręczenia, gwarancje lub weksle powinny być wystawione na okres nie krótszy niż okres związania ofertą - do dnia, w którym upływa 30 dni od daty otwarcia ofert tj. co najmniej do



21.04.2020 r. (bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert – dzień, w którym upływa termin składania ofert jest dniem pierwszym związania); w przypadku zmiany terminu składania ofert odpowiedniej zmianie podlega również termin związania ofertą,

- d) w przypadku przelewu do oferty należy załączyć kserokopię przelewu oraz **informację o numerze konta bankowego, na który należy zwrócić wadium**,
- e) dokument przelewu winien być opisany (wadium, nazwa zadania),
- f) do zwrotu i utraty wadium stosuje się odpowiednio art. 46 ustawy.

6. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent **Miasta Stargard**. Dane Urzędu: **ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, telefon: 91 5784881, e-mail: urzed@um.stargard.pl**
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych jest: Pani **Anna Rudnicka**, telefon **91 5785674**, e-mail **a.rudnicka@um.stargard.pl**
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą **osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania** w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, **przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia**, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) **obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio dotyczących jest wymogiem ustawowym** określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych **decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany**, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) **posiada Pani/Pan:**
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) **nie przysługuje Pani/Panu:**
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

- 7. Ze strony Zamawiającego pracownikami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są członkowie komisji przetargowej: zakres i technologia robót budowlanych – Janusz Onderek (91) 578-65-93 ; procedura postępowania przetargowego – Iwona Skoczylas - tel. (91) 578-35-79.

Stargard, luty 2020 r.

za komisję przetargową



Załącznik nr 1 – formularz ofertowy (wzór)

OFERTA PRZETARGOWA

Przedmiot oferty: oferujemy wykonanie oznakowania poziomego ulic miejskich w Stargardzie, w pełnym zakresie zgodnym z określeniem przedmiotu zamówienia (rozdz. I Przedmiot zamówienia) oraz na wszystkich warunkach i wymaganiach specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający: Gmina-Miasto Stargard

Wykonawca:

(pełna nazwa, adres; w przypadku konsorcjum należy podać dane pełnomocnika i wszystkich pozostałych uczestników konsorcjum)

(adres mailowy do kontaktu) (NIP - w przypadku konsorcjum wypełnia lider/pełnomocnik)

Oferowana przez nas Cena Ofertowa za wykonanie zamówienia wynosi:

1	2	3	4
	Ilość robót [m2]	Cena jednostkowa netto [zł/m2]	razem [zł] (2 x 3)
Oznakowanie cienkowarstwowe – kolor biały	12 000		
Oznakowanie cienkowarstwowe – kolor niebieski	1 700		
Oznakowanie cienkowarstwowe – kolor czerwony	700		
Oznakowanie cienkowarstwowe przejść dla pieszych (wrzesień) - kolor biały	1000		
		RAZEM	

uwaga: w podanych cenach jednostkowych należy uwzględnić wszystkie koszty wynikające z § 1 ust. 4 projektu umowy (Pozostałe obowiązki Wykonawcy)

CENA OFERTOWA **zł netto**

słownie złotych:zł

podatek VAT 23% zł

CENA BRUTTO = **zł**

słownie:

- oświadczamy, że składając ofertę pozostajemy nią związani przez 30 dni licząc od terminu składania ofert.
- prosimy o zwrot wadium wniesionego w pieniądzu na nasz (wykonawcy) następujący rachunek (jeśli dotyczy).
- zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- oświadczamy, że w przypadku wybrania oferty, umowę podpisywać będą:

1).....

(imię i nazwisko)

(pełniona funkcja)

2).....

(imię i nazwisko)

(pełniona funkcja)

(w przypadku konsorcjum wypełnia lider/pełnomocnik)



5. osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest:
..... e-mail:tel
6. oferta zawiera następujące dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (nie można zastrzec jako tajemnice przedsiębiorstwa kosztorysów ofertowych):
a)
b)
7. Oświadczamy, że wszyscy nasi pracownicy (lub pracownicy podwykonawców) - którzy będą wykonywać fizycznie roboty budowlane związane z realizacją przedmiotu zamówienia - zatrudnieni będą na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

Podpisano: (podpisy osób posiadających pełnomocnictwa)

(pieczęć firmowa)

Data:



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – w stosownym zakresie. Oświadczenie w zakresie p. 3 wypełnia jedynie pełnomocnik. Wykonawca, który składa ofertę na więcej niż jedną część (jeżeli zamówienie podzielono na części) składa odrębne oświadczenia na każdą część

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie oznakowania poziomego ulic miejskich w Stargardzie oświadczam co następuje:

oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych
2. W zakresie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w rozdziale II SIWZ punkt 1 warunki udziału w postępowaniu oświadczam, że:
 - a) samodzielnie spełniam warunek zdolności technicznej (mam wymagane doświadczenie) w zakresie: rozdział II SIWZ punkt 1: ppkt. 1) lit. a); ppkt 1) lit. b)
3. Zamierzam powierzyć lub zastrzegam sobie możliwość powierzenia Podwykonawcom - następujących elementów zamówienia (robót budowlanych)
 - a)
 - b)
 - c) itd. należy podać również nazwy podwykonawców o ile już na tym etapie Wykonawca ma wiedzę komu zleci podwykonawstwo. Uwaga – możliwość powierzenia Podwykonawcom ograniczone jest do maksymalnie 50% zakresu zamówienia (w ujęciu wartościowym) j)
4. **Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Prawo zamówień publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy pzp podjąłem następujące środki naprawcze:*
.....

**niepotrzebne skreślić*

5. Oświadczam, że wypełniłem / wypełniłam obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. *
¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

6. Oświadczam, że zgodnie z definicją Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 jesteśmy **średnim / małym / mikro przedsiębiorstwem*** definicja:

średnie przedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro;

małe przedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro

mikroprzedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro

**niepotrzebne skreślić – nie wypełnia podmiot nie będący ani średnim, ani małym lub mikro przedsiębiorstwem*

pieczęćka firmowa Wykonawcy

data, podpis osób składających oświadczenia

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – w stosownym zakresie

OŚWIADCZENIE - GRUPA KAPITAŁOWA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie oznakowania poziomego ulic miejskich w Stargardzie

Po zapoznaniu się z informacjami podanymi przez Zamawiającego podczas otwarcia ofert lub zamieszczonymi na stronie internetowej Zamawiającego w sprawie firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie - **oświadczam, że:**

1) nie należę / należę* wraz z wykonawcami, którzy złożyli oferty, do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634)

2) nie podlegam wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 pkt 23

*niepotrzebne skreślić

w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z wykonawcami, którzy złożyli oferty przedkładam dowody wskazujące, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia**:

-
-
-

pieczętka firmowa Wykonawcy

data, podpis osób składających oświadczenia



WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane, z załączeniem dowodów (referencji) określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone (dla usług) załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. **W wykazie należy wskazać jedynie roboty, które odpowiadają robotom wykazywanym dla spełnienia warunku zdolności technicznej. Zamawiający wymaga, aby do wykazu załączyć dowody (referencje) jedynie do wykazywanych dla spełnienia warunku zdolności technicznej (doświadczenia) zamówień. Zamawiający nie wymaga wskazywania w wykazie informacji o robotach (zamówieniach) niewykonanych lub wykonanych nienależycie. Należy wykazać wykonanie, co najmniej dwóch robót (dwóch zamówień) polegających na wykonaniu oznakowania poziomego o wartości co najmniej 70 000 zł brutto każda. Patrz również rozdział II warunki udziału w postępowaniu p. 1.**

L.p.	Opis (rodzaj) wykonanych robót (w stopniu uszczegółowienia pozwalającym na odniesienie do warunku udziału w postępowaniu) - jeżeli w wykazie ujęte są zamówienia wykonane przez różnych wykonawców (tworzących konsorcjum) – należy podać również nazwy wykonawców; - jeżeli Wykonawca wykazuje robotę zrealizowaną przez konsorcjum – należy podać rzeczywisty zakres robót wykonanych osobiście przez Wykonawcę oraz informację, czy Wykonawca był liderem (pełnomocnikiem) konsorcjum, czy też członkiem konsorcjum	Miejsce wykonania / podmioty, na rzecz których roboty zostały wykonane/	Terminy wykonania	Wartość zamówienia brutto (szacunkowo)

itd.

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....

zamówienie na: **na wykonanie oznakowania poziomego ulic miejskich w Stargardzie****- zadanie ZBIORCZE ZESTAWIENIE STANU ROZLICZEŃ Z PODWYKONAWCAMI**

sporządzone w dniu

LP	umowa [nr, data zawarcia, przedmiot umowy/zamówienia]	podwykonawca [nazwa, adres]	całkowita wartość wynagrodzenia umownego zł netto (brutto) <i>do wyboru</i>	wartość wynagrodzenia już opłaconego do dnia sporządzenia zestawienia netto	wartość wynagrodzenia pozostającego do opłacenia [4 - 5]	wartość wynagrodzenia pozostającego do opłacenia, dla którego upłynął termin płatności [podwykonawca wystawił fakturę i upłynął termin płatności] netto	uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8
							itd

1. Oświadczamy, że:

- zestawienie obejmuje wszystkich podwykonawców na roboty budowlane biorących udział w realizacji zamówienia, w tym również na roboty budowlane będące robotami budowlanymi wg definicji ustawy Prawo budowlane, które wykraczają poza wykaz robót budowlanych, o którym mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2012 r. w sprawie wykazu robót budowlanych

- zestawienie obejmuje wszystkich podwykonawców na usługi i dostawy, z którymi zawarto umowy podlegające obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu

***2. Oświadczamy, że na dzień wystawienia faktury końcowej uregulowaliśmy/nie uregulowaliśmy wszystkie zobowiązania finansowe wobec wszystkich podwykonawców biorących udział w realizacji zamówienia, w tym również wobec wszystkich podwykonawców nieujętych w zbiorczym zestawieniu** (zastosowanie dyspozycji, o której mowa w § 5 ust. 9 traktuje się równorzędnie z uregulowaniem zobowiązania).

* Oświadczenie końcowe składane do zbiorczego zestawienia stanu rozliczeń dołączonego do faktury końcowej - w przypadku faktur przejściowych nie jest wymagane składanie oświadczenia 2.

sporządził

podpis osoby uprawnionej

pieczęć firmowa

WZÓR UMOWY

[uwaga – ostateczny kształt i treść umowy mogą być uzupełnione o uszczegóławiające zapisy wynikające z oferty, o dodatkowe zapisy lub korekty redakcyjne lub dodatkowe zapisy wynikające z zakresu ewentualnego podwykonawstwa, zadania którego dotyczy lub o inne postanowienia nie mające charakteru istotnego itp.; **należy usunąć z tekstu fragmenty oznaczone „nie dotyczy”**]

UMOWA Nr

na wykonanie oznakowania poziomego ulic miejskich w Stargardzie w 2020 r.

zawarta w dniu **2020 r.**

pomiędzy:

Gminą Miasto Stargard z siedzibą przy ul. Czarnieckiego 17, 73-110 Stargard zwaną dalej **Zamawiającym**, którą reprezentuje(a) / z upoważnienia Prezydenta Miasta Stargard reprezentuje(a):

.....

.....

a

..... z siedzibą w, wpisaną do* zwanym dalej **Wykonawcą**, którego reprezentuje(a):

[* odpowiednie informacje o wykonawcy (wpis do rejestru, organ prowadzący rejestr, nr wpisu itp.) w zależności od formy organizacyjnej Wykonawcy – jeżeli dotyczy]

.....

.....

o następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie oznakowania poziomego ulic miejskich w Stargardzie

§ 1

ZAKRES / PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, na warunkach specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz złożonej oferty przetargowej, **wykonanie oznakowania poziomego ulic miejskich w Stargardzie w 2020 roku.**
2. **Określenie przedmiotu zamówienia:**
 - 1) **wykonanie wszystkich niezbędnych prac związanych z odtworzeniem oznakowania poziomego metodą cienkowarstwową na ulicach miejskich w terminie do 31 maja 2020, a następnie powtórzenie malowania na wyznaczonych przejściach dla pieszych oraz w miejscach natężonego ruchu drogowego we wrześniu 2020 r. - w skład których wchodzi m.in:**
 - a) prace pomiarowe i roboty przygotowawcze,
 - b) oznakowanie i zabezpieczenie terenu robót,
 - c) przygotowanie i dostarczenie materiałów,
 - d) oczyszczenie podłoża (nawierzchni),
 - e) przedznakowanie w przypadku wykonywania nowych oznakowań lub starych nieczytelnych,
 - f) naniesienie cienkowarstwowej powłoki znaków na nawierzchnie drogi o kształtach i wymiarach zgodnych z obowiązującymi normami (linie ciągłe lub przerywane, pojedyncze lub podwójne linie zatrzymania, przejścia dla pieszych, symbole, a w tym np. miejsca postojowe dla osób niepełnosprawnych, strzałki, znaki uzupełniające itp.) – o grubości min. 0,6mm,
 - g) ochrona znaków przed zniszczeniem przez pojazdy w czasie prowadzenia robót,
 - h) usuwanie istniejącego oznakowania (w sytuacjach tego wymagających),
 - i) przeprowadzenie pomiarów i badań laboratoryjnych



- 2) roboty ujęte w formularzu ofertowym, w ilościach rzeczywistych przekraczających ilości założone - są robotami mieszczącymi się w przedmiocie zamówienia podstawowego i niewykraczającymi poza określenie przedmiotu zamówienia - o ile ich wykonanie niezbędne jest dla osiągnięcia zamierzonego dokumentacją projektową celu (rezultatu);
 - 3) wszystkie roboty nie przewidziane w cenie oferty, nie wykraczające poza określenie przedmiotu zamówienia są objęte przedmiotem zamówienia, a ich wykonanie odbywa się w ramach zamówienia podstawowego (w ramach umowy podstawowej).
3. Opis przedmiotu zamówienia:
- 1) do wykonywanych robót zastosowanie mają ogólne specyfikacji technicznej (OST) D-07.01.01 dotyczące wykonania i odbioru robót związanych z wykonywaniem oznakowania poziomego dróg opracowane przez GDDKiA (załącznik nr 8 SIWZ) oraz Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (załączniki nr 1-4 rozporządzenia),
 - 2) wykaz ulic i parkingów objętych odtworzeniem oznakowania poziomego, wraz z ulicami przejętymi od Zarządu Dróg Powiatowych, wykaz przejść dla pieszych na ulicach ujętych do oznakowania w II etapie (wrzesień b.r.) oraz wykaz przejść dla pieszych oznakowanych grubowarstwowo w latach poprzednich wyłączonych z zakresu zadania – określa załącznik nr 7 SIWZ,
 - 3) jeżeli postanowienia OST w zakresie zasad rozliczania robót, jednostek obmiarowych, płatności, gwarancji itp. różnią się od ustaleń SIWZ i przedmiarów robót – zastosowanie mają ustalenia SIWZ i przedmiary robót,
 - 4) jeżeli postanowienia SIWZ stoją w sprzeczności z wymaganiami ST – zastosowanie mają ustalenia SIWZ
4. W zakres (w przedmiot) zamówienia wchodzi również wszelkie inne prace i czynności niezbędne dla pełnego, kompleksowego zrealizowania zadania (**pozostałe obowiązki Wykonawcy**):
- 1) Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) wykonywania robót zgodnie z wymogami Prawa budowlanego, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami sztuki budowlanej, wymogami ochrony środowiska i bhp,
 - b) właściwego zorganizowania, zabezpieczenia i oznakowania placu budowy - zgodnie z wymogami Prawa budowlanego,
 - c) sporządzenia przewidzianych Prawem budowlanym właściwych planów, informacji i ogłoszeń dotyczących bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia,
 - d) dokonywania własnym kosztem i staraniem wszelkich, **związanych z fazą wykonawczą zadania**, niezbędnych zgłoszeń, roboczych uzgodnień, powiadomień, zajęć, wyłączeń, podłączeń i ich odbiorów, w tym również tych wynikających z wydanych przez podmioty trzecie, na etapie projektowania, warunków,
 - e) prowadzenia niezbędnych wytyczeń i pomiarów geodezyjnych,
 - f) przeprowadzenia wszelkich niezbędnych badań, prób, pomiarów, sprawdzeń i odbiorów przewidzianych warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych,
 - g) zgłaszania Zamawiającemu robót ulegających zakryciu lub zanikających,
 - h) przedkładania inspektorowi nadzoru, na jego żądanie, szczegółowych informacji o materiałach, które Wykonawca zamierza wbudować,
 - i) obmierzania wykonywanych robót,
 - j) przedkładania Zamawiającemu wymaganych dokumentów związanych z zawartymi umowami o podwykonawstwo,
 - k) realizacji innych obowiązków wynikających ze specyfikacji technicznych (ST),
 - l) uczestnictwa w przeglądach gwarancyjnych oraz niezwłocznego usuwania w okresie gwarancyjnym stwierdzonych wad i usterek;
 - 2) **organizacja robót – wytyczne:** Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu i uzgodnienia planu wykonywania oznakowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo narzucenia kolejności wykonywania robót w poszczególnych rejonach miasta, jak również godzin ich wykonywania. Na ulicach o dużym natężeniu ruchu Zamawiający ma prawo wymagać wykonywania oznakowania w godzinach wieczornych, a w szczególnych sytuacjach – w godzinach nocnych;
 - 3) **dokumentacja powykonawcza** – Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru robót dokumentacji powykonawczej. Dokumentacja powykonawcza będzie zawierać: a) wykazy ulic z wyspecyfikowaną ilością oznakowania, b) wyniki przeprowadzonych pomiarów i badań laboratoryjnych wykonanych na koszt wykonawcy robót



w zakresie: - widzialność w dzień w 3 miejscach, - widzialności w nocy w 3 miejscach, - pomiar grubości warstwy oznakowania w 6 miejscach dla oznakowania cienkowarstwowego, - pomiar czasu schnięcia w 3 miejscach, - pogwarancyjnego badania trwałości (po 3 punkty) w trzech miejscach;

5. **Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy;**
6. Zgodnie z postanowieniami SIWZ dopuszczalna jest zmiana umowy wynikająca z konieczności wykonania robót nieprzewidzianych w zestawieniu prac planowanych (przedmiarze) lub wykonania robót w ilościach większych niż założonych w przedmiarze, lub wprowadzenia robót zamiennych, niewykraczających poza określenie przedmiotu zamówienia.
7. **Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę części zamówienia** – Wykonawca zobowiązany jest do osobistego wykonania (siłami własnymi - bez udziału podwykonawców) co najmniej 50% zamówienia (w ujęciu wartościowym).
8. Zgodnie z art. 36a ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zgodnie z ofertą przetargową Wykonawca zastrzegł możliwość powierzenia podwykonawcom następujących robót budowlanych:
9. Ustalenie rzeczywistego zakresu robót wykonywanych przez podwykonawców odbywa się poprzez procedurę przedkładania umów o podwykonawstwo zgodnie z § 8 art.1.
10. Wykonawca (lub jego podwykonawca) ma **obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących fizycznie roboty budowlane związane z realizacją przedmiotu zamówienia** (w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy - Kodeks pracy). Zamawiający wymaga, aby wszyscy pracownicy wykonujący na polecenie i pod nadzorem kierownictwa budowy konkretne prace fizyczne związane z wykonywaniem robót instalacyjno-budowlano-montażowych (robotnicy) zatrudnieni byli na podstawie umowy o pracę. Powyższy obowiązek nie dotyczy kadry kierowniczej budowy – kierownika budowy, kierowników robót, majstrów. Wymagania:
 - 1) Określenie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób na umowę o pracę – osoba kierująca robotami ze strony Wykonawcy na żądanie przedstawiciela Zamawiającego winna przedłożyć dokumenty potwierdzające, że wszystkie osoby wykonujące aktualnie prace fizyczne związane z robotami budowlanymi stanowiącymi przedmiot zamówienia zatrudnieni są na podstawie umowy o pracę (dotyczy to pracowników Wykonawcy i ewentualnego podwykonawcy). Dokumentami potwierdzającymi mogą być m.in. kopie umów o pracę lub oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności na rzecz Zamawiającego. Z kontroli Zamawiający może sporządzić notatkę służbową;
 - 2) Wykonawcy, w każdym przypadku, przysługuje prawo wykazania Zamawiającemu, że w konkretnej sytuacji na budowie wskazany pracownik wykonujący prace fizyczne nie jest zatrudniony na umowę o pracę, gdyż wykonywane przez tego pracownika czynności nie stanowią wykonywania pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. W takim przypadku nie mają zastosowania sankcje z tytułu niespełnienia warunku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;
 - 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo poinformowania Państwowej Inspekcji Pracy o prowadzonej budowie oraz o podjętych przez Wykonawcę zobowiązaniach związanych z zatrudnieniem pracowników na umowę o pracę. Podjęcie przez PIP kontroli uznaje się za wypełnienie przez Zamawiającego obowiązków związanych z kontrolą zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

§ 2

TERMINY

1. Termin realizacji zamówienia - **do 31 maja 2020 r.** (z wyjątkiem powtórznego malowania wybranych przejść dla pieszych, dla którego obowiązuje termin **do 30 września 2020 r.**
2. Zgodnie z postanowieniami SIWZ Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy na wniosek Wykonawcy dotyczącą przedłużenia terminu realizacji zamówienia. Zmiana terminu powodowana może być jedynie istotnymi okolicznościami, które dotyczyłyby każdego potencjalnego wykonawcy. Dopuszcza się zmianę terminu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. We wniosku Wykonawca podaje przyczynę proponowanej zmiany, wykazuje wpływ zdarzenia na niemożność dotrzymania umownego terminu oraz wykazuje jaki skutek zdarzenie spowodowało (np. wstrzymanie robót przez okres ... dni). Zamawiający weryfikuje podane we wniosku informacje. Rozpatrując wniosek Zamawiający oceni, czy wystąpiły przyczyny niezależne po stronie Wykonawcy, dla których konieczne jest przedłużenie terminu realizacji zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo



niewwzględnienia wniosku Wykonawcy, jeśli uzna, że przesłanki wniosku Wykonawcy nie mogą stanowić podstawy do zmiany terminu. Pisemny wniosek w sprawie zmiany terminu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na co najmniej 5 dni przed upływem obowiązującego terminu zakończenia robót. Nie dopuszcza się aneksowania umowy w sprawie zmiany terminu zakończenia robót po jego upływie. W przypadku uznania wniosku za zasadny termin realizacji robót zostanie przedłużony o czas jaki dane zdarzenie spowodowało wstrzymanie robót. Za istotne przyczyny mogące skutkować zmianą terminu uznaje się przykładowo: klęski żywiołowe, nieplanowane roboty drogowe uniemożliwiające wykonywanie oznakowania, wyjątkowo niekorzystne warunki atmosferyczne, w których nie można wykonywać robót, wstrzymanie przez producenta materiałów budowlanych lub urządzeń produkcji lub jej poważne zakłócenia mające wpływ na realizację zamówienia Wykonawcy, itp., itd. Dla oceny wniosku Zamawiający bada również czy w trakcie wykonywania robót występowały nieuzasadnione przerwy w ich wykonywaniu lub roboty były wykonywane przy nikłym zaangażowaniu sił i środków - z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone jako suma iloczynów ofertowych cen jednostkowych brutto oraz obmierzonych ilości metrów kwadratowych wykonanego oznakowania, potwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego. Przy ustalaniu wynagrodzenia za ewentualne roboty wykraczające poza roboty ujęte w formularzu ofertowym lub za roboty zamienne do kalkulacji ceny przyjmowane będą średnie ceny i wielkości czynników produkcji wg notowań aktualnych kwartalnych cenników wydawnictwa „Sekocenbud” w okresie wykonywania tych robót, a w przypadku braku cen materiałów w cennikach „Sekocenbud” – ceny ich zakupu potwierdzone fakturami. Jeżeli sposób wykonania danej roboty (czynności) zostanie jedynie zmodyfikowany - kalkulacja skorygowanej ceny jednostkowej i stopień jej zmiany muszą być powiązane i odnoszone w proporcji i skali dokonywanej modyfikacji do ceny jednostkowej ofertowej roboty modyfikowanej. Do kwot netto doliczany będzie podatek VAT według stawki obowiązującej w okresie wykonywania rozliczanych robót.
2. Cena wynikająca ze złożonej oferty przetargowej wynosi:
 - 1) xxxxx,- zł netto (słownie: xxx złotych);
 - 2) podatek VAT 23% -,- zł (słownie: xxx złotych)
 - 3),- brutto (słownie: złotych).
3. W przypadku zmiany stawki podatku VAT przy fakturowaniu obowiązywać będzie stawka podatku VAT obowiązująca w okresie wykonywania rozliczanych elementów zamówienia.
4. W związku z przyjętym sposobem ustalania wynagrodzenia kosztorysem powykonawczym, zgodnie z warunkami postępowania przetargowego, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy dotyczącą uszczegółowienia kwoty rzeczywistego wynagrodzenia za realizację zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, pisemnego informowania Zamawiającego o stwierdzonych, koniecznych do wykonania zamówienia, robotach pominiętych w przedmiarze robót lub przekraczających ilości ujętych w kosztorysie ofertowym), wraz z podaniem ich orientacyjnej wartości zwiększających kwotę wynagrodzenia umownego. Konieczność wykonania tych robót potwierdza się protokołami konieczności stanowiącymi podstawę do zmiany (aneksowania) umowy. Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia może nastąpić najpóźniej na 7 dni przed upływem terminu zakończenia robót. Roboty zgłoszone Zamawiającemu po dokonaniu odbioru robót nie powodują zwiększenia kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 4

ODBIORY

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest całość robót składających się na realizowane zamówienie.
2. Ogólne zasady odbioru robót:
 - 1) roboty uznaje się za wykonane zgodnie z OST, jeżeli wszystkie pomiary i badania, z zachowaniem tolerancji dały wyniki pozytywne,
 - 2) kontrola jakości robót będzie obejmować w szczególności: widzialności w dzień, widzialności w nocy, grubość oznakowania na podstawie przeprowadzonych pomiarów i badań, czasu schnięcia,
 - 3) Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu, w zależności od przyjętego sposobu wykonania robót, może być dokonany po: oczyszczeniu powierzchni nawierzchni, przedznakowaniu, usunięciu istniejącego oznakowania poziomego.



3. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciel Zamawiającego i przedstawiciel Wykonawcy.
4. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru.
5. Odbiór końcowy robót zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w terminie do 10 dni od dnia zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru. Odebranie robót oznacza, że Wykonawca wykonał roboty w terminie, w którym zgłosił gotowość do odbioru.
6. Najpóźniej w czasie odbioru robót Wykonawca przedkłada Zamawiającemu komplet wymaganych dokumentów (oświadczenia, karty katalogowe, świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób i atestów na zastosowane i wbudowane materiały oraz urządzenia i sprzęt, dokumenty gwarancyjne producentów, wymagane wszelkim prawem dokumenty, protokoły oraz zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawozdań i badań).
7. W przypadku stwierdzenia w czasie odbioru, że nie został wykonany pełen zakres robót lub wykonane roboty posiadają wady, Zamawiający może:
 - 1) odmówić odbioru robót w przypadku niewykonania pełnego zakresu robót lub stwierdzenia znacznej ilości istotnych wad;
 - 2) w przypadku stwierdzenia istnienia drobnych, nieistotnych, usuwalnych wad – dokonać odbioru robót, wyznaczając Wykonawcy termin na usunięcie usterek;
 - 3) o ile stwierdzone wady nie są możliwe do usunięcia, a jednocześnie nie stanowią przeszkody w sposobie użytkowania przedmiotu umowy - roboty odebrać i potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy kwotę odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej inwestycji;
 - 4) o ile wady nie nadają się do usunięcia, a jednocześnie uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy Zamawiający - żądać powtórnego wykonania robót na koszt Wykonawcy.

§ 5

PŁATNOŚCI

1. Dopuszcza się fakturowanie przejściowe w okresach nie częstszych niż raz w miesiącu.
2. Wraz z fakturą Wykonawca przedkłada zatwierdzony przez Zamawiającego protokół rzeczowo-finansowy stanu i zaawansowania robót sporządzony w oparciu o zatwierdzone kosztorysy powykonawcze.
3. Termin płatności – do 21 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na wskazany rachunek. Rachunek bankowy podany przez Wykonawcę umowy jest rachunkiem zgłoszonym w organie podatkowym i wymienionym w rejestrze podatników VAT tzw. „białej liście”. W przypadku braku numeru rachunku w rejestrze podatników Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania się ze spełnieniem świadczenia do momentu ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy w rejestrze podatników VAT. Powyższe nie stanowi zwłoki ani opóźnienia Zamawiającego, ani nie niesie skutków, jakie ustawa wiąże z niespełnieniem świadczenia w terminie.
4. Faktura końcowa wystawiona będzie po wykonaniu dodatkowego oznakowania realizowanego we wrześniu 2020 r
5. Faktura końcowa wystawiona będzie po dokonaniu odbioru końcowego.
6. Zakazuje się bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywania jakichkolwiek cesji wierzytelności oraz zastawu praw wynikających z niniejszej umowy, **pod rygorem nieważności**, z zastrzeżeniem ust. 9.
7. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT; posiada NIP
8. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT; posiada NIP
9. **Wykonawcy przysługuje prawo wystawienia przy fakturowaniu dyspozycji o dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wskazanym podwykonawcom we wskazanej wysokości. Dokonywanie bezpośrednich zapłat w oparciu o dobrowolne dyspozycje Wykonawcy nie jest zapłatą w rozumieniu art. 143c, której się dokonuje przymusowo w przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku zapłaty, oraz nie stanowi podstawy do odstąpienia od umowy, o którym mowa w art. 143c ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych. Dyspozycje, o których mowa Wykonawca przedstawia do faktury wystawionej dla Zamawiającego.**
10. Warunki opłacenia przez Zamawiającego faktur przejściowych:
 - 1) Wykonawca każdorazowo przedkłada wraz z fakturą:
 - a) zbiorcze zestawienie stanu rozliczeń z podwykonawcami, z którymi Wykonawca zawarł umowy o podwykonawstwo - wg wzoru załącznika nr 1),



- b) dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom (kopie dokumentów zapłaty); jeżeli Wykonawca wydaje dyspozycję, o której mowa w ust. 9 – nie jest wymagane dla tych przypadków przedkładanie dowodu zapłaty,
 - c) oświadczenia wszystkich podwykonawców, z którymi Wykonawca zawarł umowy przed dniem wystawienia faktury, wystawione nie wcześniej niż 5 dni przed terminem wystawienia faktury, o niezaleganiu lub zaleganiu Wykonawcy z płatnościami na dzień wystawienia oświadczenia. W przypadku zaległości oświadczenie winno zawierać również kwotę należnego nieopłaconego wynagrodzenia;
- 2) W przypadku nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w pkt 1 zawieszeniu ulega termin płatności, o którym mowa w ust. 3, do czasu uzupełnienia wymaganych dokumentów – w zakresie nieprzedstawionych dowodów zapłaty podwykonawcom;
 - 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania z faktury Wykonawcy, tytułem należytego rozliczenia się Wykonawcy z podwykonawcami, kwoty będącej sumą nieopłaconych wynagrodzeń podwykonawców do czasu przedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty wszystkich należności wynikających z umów o podwykonawstwo.
11. Warunki opłacenia przez Zamawiającego faktury/faktur końcowych:
- 1) Wykonawca przedkłada wraz z fakturą końcową dokumenty, o których mowa w ust. 10 pkt 1, z tym, że oświadczenie podwykonawcy składane jest wg wzoru załącznika nr 1 do umowy;
 - 2) W przypadku nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w pkt 1 zawieszeniu ulega termin płatności, o którym mowa w ust. 3 – dla części odpowiadającej kwotom wynikającym z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, do czasu uzupełnienia wymaganych dokumentów;
 - 3) W przypadku gdy z przedłożonych dokumentów wynika, że na dzień wystawienia faktury końcowej podwykonawcom przysługuje nieopłacone jeszcze wynagrodzenie Wykonawca zobowiązany jest do załączenia przy fakturze końcowej dyspozycji o dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wskazanym podwykonawcom nieopłaconego wynagrodzenia – zgodnie z ust. 9;
 - 4) W przypadku niewydania przez Wykonawcę dyspozycji, o których mowa w pkt 3 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania z faktury Wykonawcy, tytułem należytego rozliczenia się Wykonawcy z podwykonawcami, kwoty będącej sumą nieopłaconych wynagrodzeń podwykonawców do czasu przedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty wszystkich należności wynikających z umów o podwykonawstwo;
 - 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo zatrzymania z faktury końcowej również stosownych kwot, wynikających z zobowiązań wobec podwykonawców, których udział przy realizacji zamówienia nie został przez Wykonawcę formalnie zgłoszony Zamawiającemu, a o których to podwykonawcach Zamawiający posiadał wiedzę lub powziął uzasadnione domniemanie (np. o dostawcach materiałów lub urządzeń). Zamawiający będzie mógł zrezygnować z zatrzymania lub ograniczyć jego wielkość w zależności od wyjaśnień Wykonawcy odnoszących się do wszystkich zastrzeżeń Zamawiającego.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na zasadach art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku, gdy do dnia upływu terminu płatności, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca nie przedłoży dowodu rozliczenia się z podwykonawcą.
13. W przypadkach wstrzymania przez Zamawiającego płatności z przyczyn, o których w ust. 10 i 11, Wykonawcy nie będą przysługiwać ewentualne odsetki za zwłokę;
14. W rozliczeniach z Wykonawcą, Zamawiający będzie stosował mechanizm podzielonej płatności wynikający z art. 108a – 108d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r. poz. 2174, z późniejszymi zmianami).
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odrębnego fakturowania na wskazany zakres zamówienia;
16. Wykonawca ma prawo wysyłania do Zamawiającego ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (zgodnie z Ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym).

§ 6

RĘKOJMIA I GWARANCJA / ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA

- 1. Gwarancja - określa się następujące okresy gwarancyjne dla oznakowania cienkowarstwowego:



- 1) na odcinkach zamiejskich, z wyłączeniem przejść dla pieszych: 12 miesięcy,
 - 2) na odcinkach przez miejscowości z wyłączeniem przejść dla pieszych: 6 miesięcy,
 - 3) na przejściach dla pieszych na odcinkach zamiejskich: 6 miesięcy,
 - 4) na przejściach dla pieszych w miejscowościach: 3 miesiące
- Odbioru pogwarancyjnego należy dokonać po upływie okresu gwarancyjnego, ustalonego w OST.
2. Pierwszy przegląd gwarancyjny dla elementów podlegających dłuższej gwarancji niż 3 miesiące odbędzie się w czwartym miesiącu od dnia zakończenia robót I etapu (realizowanych do 31 maja 2020 r.). W przypadku braku trwałości elementów oznakowania poziomego po okresie 4 miesięcy Wykonawca dokona ponownego oznakowania poziomego w części zausterkowanego oznakowania wpisanego do protokołu przeglądu gwarancyjnego.
 3. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zgłoszone zostały przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi.
 4. Termin usunięcia zgłoszonych lub stwierdzonych podczas przeglądu gwarancyjnego wad określa Zamawiający uwzględniając pilność usunięcia wady, jej uciążliwość oraz technologiczne uwarunkowania związane z naprawą. Przy wyznaczaniu terminu usunięcia usterek Zamawiający może uwzględnić propozycje Wykonawcy.
 5. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł (10% wynagrodzenia wynikającego ze złożonej ceny ofertowej brutto. Kwota zaokrąglona (w dół) do pełnego tysiąca PLN).
 6. Zabezpieczenie wniesione zostaje na okres odpowiednio: - **do 31 lipca 2020** - dla kwoty zabezpieczenia w wysokości zł (wg art.6); do **31.01.2021 r.** [w zależności od okresu udzielonej gwarancji liczonej od umownego terminu] – dla kwoty,- zł (30% kwoty określonej w art. 6) jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady (a w tym i nieopłaconego wynagrodzenia należnego podwykonawcom).
 7. W przypadku istotnego przedłużenia terminu zakończenia zamówienia, o którym mowa w § 2 art. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres wydłużony w stosunku do terminów, o których mowa w art. 6, o okres przedłużenia terminu zakończenia zamówienia. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, w przypadku zabezpieczenia wniesionego w formie gwarancji, nową gwarancję lub aneks do przekazanej uprzednio gwarancji zabezpieczenia, przed upływem terminu płatności faktury końcowej - pod rygorem potrącenia wymaganej kwoty zabezpieczenia z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 7

KARY UMOWNE, POTRĄCENIA I ZATRZYMANIA, ODSTĄPIENIA

1. Strony ustalają kary umowne z następujących tytułów:
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo, obok prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, do stosowania następujących kar umownych:
 - a) kara za niedotrzymanie terminu zakończenia robót – **500,- zł**, za każdy dzień zwłoki,
 - b) kara za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – **50 000 zł**,
 - c) kara za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji - **500,- zł** - za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - d) kara za każdorazowy stwierdzony przypadek wykonywania przez podwykonawcę robót budowlanych w przypadku, gdy Zamawiającemu nie został przedłożony do akceptacji projekt umowy o podwykonawstwo lub poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo – **10 000,- zł**,
 - e) kara za każdorazowy stwierdzony przypadek świadczenia przez podwykonawców usług lub dostaw o wartościach przekraczających kwotę **50 000 zł** bez uprzedniego przedłożenia Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo - **5 000,- zł**,
 - f) kara za prowadzenie robót przy udziale podwykonawcy w przypadkach, gdy Zamawiający zgłosił sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, a Wykonawca w wyznaczonym terminie nie doprowadził do zmiany umowy o podwykonawstwo albo nie rozwiązał umowy z podwykonawcą mimo nakazu jej rozwiązania (dotyczy również okoliczności, o których mowa w § 8 art. 6 pkt 3 umowy) - **10 000,- zł**,
 - g) w przypadkach, o których mowa w punkcie d), e) i f) niezależnie od naliczonej kary Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uregulowania kwestii podwykonawstwa



- zgodnie z regulacjami § 8 pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- h) kara za każdorazowy przypadek nieprzedłożenia Zamawiającemu kopii zmiany umowy o podwykonawstwo – **2 000,- zł**,
 - i) kara z tytułu braku zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcy – naliczana w przypadku, gdy Zamawiający dokonał bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy (nie dotyczy to zapłaty dokonanej na zasadach § 5 art. 9) – **2 000,- zł** za każdy przypadek,
 - j) kara z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom - naliczana w przypadku potwierdzenia zaistnienia zwłoki zgłoszonej w oświadczeniu podwykonawcy – **1 000 zł** za każdy przypadek,
 - k) kara za każdy stwierdzony przypadek na budowie wykonywania fizycznie prac związanych z robotami budowlanymi przez osobę niezatrudnioną na umowę o pracę (w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy - Kodeks pracy) przez Wykonawcę – **5 000,- zł** za każdą nie zatrudnioną na umowę o pracę osobę,
 - l) **karne wyegzekwowanie z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (lub jego części pozostawionej z tytułu rękojmi za wady i usterki)** - w przypadku gdy po opłaceniu przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z faktury końcowej ujawnione zostaną zaległości Wykonawcy związane z obowiązkiem zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom, a pomimo wezwania przez Zamawiającego Wykonawca nie uregulował zaległości w wyznaczonym terminie – **kwoty w pełnej wysokości ujawnionego niezapłaconego przez Wykonawcę należnego wynagrodzenia podwykonawcy**,
 - m) w przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad i usterek w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo do zlecenia wykonania tych robót innemu Wykonawcy bez wyznaczania dodatkowego terminu, a pełne koszty wykonania tych robót pokryte zostaną z zabezpieczenia należytego wykonania umowy; Zamawiający ma prawo zażądać od gwaranta przed wykonaniem tych robót każdej kwoty, która zdaniem Zamawiającego potrzebna jest na ich wykonanie,
 - n) kara za zwłokę w prowadzeniu robót w istotny sposób odbiegające od obowiązującego Harmonogramu Robót – nie dotyczy;
- 2) Wykonawca ma prawo do zastosowania kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, innych od określonych art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych - w wysokości **50 000 zł**.
- 2. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbioru końcowego wad, które nie nadają się do usunięcia, oraz jeżeli pomimo wystąpienia tych wad możliwe jest użytkowanie obiektów zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy kwotę odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej Inwestycji.
 - 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania z faktury końcowej części kwoty stanowiącej wynagrodzenie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca nie wywiązał się z ustaleń protokołu końcowego robót, nie dochował terminu usunięcia wad i usterek określonych protokołem, nie dostarczył wszystkich wymaganych dokumentów lub nie wywiązał się z zobowiązań określonych umowami o podwykonawstwo w stopniu i w zakresie mogącym naruszyć interes prawny Zamawiającego. Zatrzymana kwota zwrócona będzie Wykonawcy niezwłocznie po ustaniu przyczyn zatrzymania. Wysokość zatrzymanej kwoty ustalana będzie proporcjonalnie do skali i wagi przyczyny zatrzymania.
 - 4. Stosownie do postanowień zawartych w § 5 art. 11 pkt 5, Zamawiający zastrzega sobie prawo zatrzymanie z faktury końcowej również stosownych kwot, wynikających z zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawców, których udział przy realizacji zamówienia nie został przez Wykonawcę formalnie zgłoszony Zamawiającemu, a o których to podwykonawcach Zamawiający posiadał wiedzę lub powziął uzasadnione domniemanie (np. o dostawcach materiałów lub urządzeń). Zamawiający będzie mógł zrezygnować z zatrzymania lub ograniczyć jego wielkość w zależności od wyjaśnień Wykonawcy odnoszących się do wszystkich zastrzeżeń Zamawiającego. Zatrzymana kwota zwrócona będzie Wykonawcy niezwłocznie po ustaniu przyczyn zatrzymania.
 - 5. Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu wszelkich kwot jakie zapłacił on dla podwykonawcy za Wykonawcę na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego w ramach solidarnej odpowiedzialności, także w przypadku, gdy Zamawiający nie potrącił ich z wynagrodzenia Wykonawcy lub taka płatność nastąpiła już po zakończeniu rozliczeń finansowych z wykonawcą. Strony ustalają pełną, stuprocentową odpowiedzialność Wykonawcy za nieopłacone przez niego wynagrodzenie należne podwykonawcy.



6. Jeżeli Wykonawca wniesie zabezpieczenie jedynie na okres przewidziany na wykonanie zamówienia, a równocześnie w terminie do 14 dni od dnia złożenia faktury końcowej nie wniesie odrębnego zabezpieczenia (30% pierwotnej wartości) na okres rękojmi - Zamawiający ma prawo do zatrzymania z faktury końcowej - na okres trwania rękojmi - wymaganej kwoty zabezpieczenia.
7. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca nie przystąpił do odbioru terenu budowy w terminie do 14 dni od dnia wyznaczonego na jego przekazanie albo nie rozpoczął robót bez uzasadnionej przyczyny albo przerwał wykonywanie robót lub pozostaje w zwłoce z realizacją robót w odniesieniu do harmonogramu robót tak dalece, że prawdopodobna jest ponad 30-dniowa zwłoka w dochowaniu terminu zakończenia robót;
 - 3) dokonano co najmniej dwukrotnie bezpośredniej zapłaty, o której mowa w § 5 art. 12, podwykonawcy, lub dokonano bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy - z zastrzeżeniem § 5 art. 9;
 - 4) wystąpiły przypadki, o których mowa w § 7 art. 1 pkt 1. lit d), e) i f) i pomimo wezwań Zamawiającego Wykonawca nie uregulował kwestii podwykonawstwa zgodnie z postanowieniami § 8;
 - 5) Wykonawca podzleca jakąkolwiek część przedmiotu Umowy, co do której Zamawiający nałożył obowiązek wykonania przez Wykonawcę własnymi siłami;
 - 6) z tytułu kary, o której mowa w § 7 art.1 pkt 1 lit. k) Zamawiający naliczy kwotę większą niż **20 000 zł**;
 - 7) Wykonawca w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy – jeżeli wniesienie zabezpieczenia było wymagane warunkami przeprowadzonego postępowania;
 - 8) wystąpiły okoliczności, o których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane roboty.
9. Wykonawca jest uprawniony do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) zwłoka Zamawiającego w przekazaniu dokumentacji projektowej lub terenu budowy, przekracza 21 dni od dnia zawarcia umowy, a zwłoka ta powoduje niemożność dochowania umownego terminu zakończenia robót;
 - 2) zwłoka Zamawiającego w podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przekracza 14 dni od daty rozpoczęcia czynności odbiorowych i nastąpiła z przyczyn leżących po jego stronie;
 - 3) co najmniej dwukrotnie wystąpiła sytuacja, w której Zamawiający przekroczył 21-dniowy termin płatności o co najmniej 14 dni - z wyjątkiem uzasadnionych potrąceń w szczególności z tytułu roszczeń Zamawiającego lub kar umownych.

§ 8

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. **Obowiązek przedkładania projektu umowy oraz kopii zawartej umowy dotyczy wszystkich podwykonawców na roboty budowlane biorących udział w realizacji zamówienia, w tym również podwykonawców na roboty budowlane będące robotami budowlanymi wg definicji ustawy Prawo budowlane, które wykraczają poza wykaz robót budowlanych, o którym mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie wykazu robót budowlanych.** Zamawiający nie będzie żądał przedkładania oświadczeń, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec podwykonawców. **Wykonawca zobowiązany jest również przekazywać Zamawiającemu kopię wprowadzanych zmian do umowy o podwykonawstwo.**



2. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są **dostawy lub usługi**, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem wszelkiego rodzaju umów na dostawy i usługi o wartości mniejszej niż **50 000 zł brutto**. W przypadku dostaw i usług świadczonych przez tego samego, jednego podwykonawcę wartością jego zamówienia jest suma wartości wszystkich poszczególnych zleceń częściowych przy realizacji niniejszej umowy. Obowiązek przedkładania kopii zawartej umowy (zamówienia) dotyczy dostaw konkretnych materiałów lub urządzeń jednoznacznie przeznaczonych do wykonania tego, a nie innego, realizowanego przedmiotu zamówienia – nie dotyczy dostaw realizowanych na podstawie stałych, długoterminowych umów zawieranych z dostawcami na dostawy materiałów masowych lub materiałów zamawianych np. na magazyn Wykonawcy bez jednoznacznego przeznaczenia. Wykonawca przekazuje również Zamawiającemu kopię wprowadzanych zmian do umowy o podwykonawstwo.
3. Zamawiający, w terminie 7 dni od otrzymania projektu umowy lub otrzymania kopii zawartej umowy, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo niespełniające wymagań określonych w art. 6, wzywając Wykonawcę do wprowadzenia stosownych zmian. Niedoprowadzenie do zmiany umowy powoduje, że umowa o podwykonawstwo zawarta została przy sprzeciwie Zamawiającego w rozumieniu art. 647¹ § 1 Kodeksu cywilnego.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy lub umowy o podwykonawstwo, w terminie, o którym mowa w art.3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca ma obowiązek przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podać Zamawiającemu, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi (telefony, adres e-mail). Jeśli nazwy podwykonawców nie są znane przed wykonaniem zamówienia, Wykonawca przekazuje dane osób ze strony podwykonawcy do kontaktu z Zamawiającym najpóźniej wraz z umową. Wskazane osoby zobowiązane są do bieżącego informowania Zamawiającego o wszelkich istotnych zdarzeniach związanych z realizacją umowy o podwykonawstwo – szczególnie o stanie rozliczeń i płatności pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą.
6. **Wymaga się, aby w umowie o podwykonawstwo zawarte były następujące poniższe regulacje (p.1-8), a także aby strony umowy (Wykonawca i podwykonawcy) tworząc umowę przestrzegały zasad określonych w p.9:**
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy części zamówienia,
 - 2) postanowienie o treści – „Niniejsza umowa jest umową o podwykonawstwo przy realizacji zamówienia publicznego na [przedmiot umowy niniejszej] na podstawie umowy [numer niniejszej umowy, data zawarcia] zawartej pomiędzy [strony niniejszej umowy],
 - 3) postanowienie o treści - „Podwykonawca, zobowiązuje się do niezwłocznego informowania pisemnie Zamawiającego (Inwestora - Gminę Miasto Stargard) o fakcie nieotrzymania wynagrodzenia od Wykonawcy za wykonane prace po upływie 10 dni od dnia, w którym upływa umowny termin płatności. Podwykonawca jest świadom, że niepoinformowanie Inwestora o zaległościach w otrzymywaniu wynagrodzenia od Wykonawcy może znacznie utrudnić lub uniemożliwić otrzymanie zaległego wynagrodzenia. Nieinformowanie Inwestora o zaległościach w otrzymywaniu wynagrodzenia od Wykonawcy może doprowadzić do nakazu rozwiązania umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą, nakazu wstrzymania robót realizowanych przez podwykonawcę oraz do usunięcia podwykonawcy z placu budowy”;
 - 4) postanowienie o treści – „Podwykonawca oświadcza, że zapoznał się z regulacjami dotyczącymi podwykonawstwa oraz warunków płatności zawartych w umowie pomiędzy Zamawiającym (Inwestorem) a Wykonawcą, a w szczególności o dopuszczeniu możliwości dokonywania przez Zamawiającego (Inwestora) bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy w oparciu o dyspozycje Wykonawcy dołączone do wystawionej Zamawiającemu faktury”,
 - 5) postanowienie o treści – „Wykonawca nie będzie wstrzymywać Podwykonawcy odbioru przedmiotu zamówienia lub jego rozliczanego elementu, jeśli ten sam element zamówienia został odebrany i przyjęty do rozliczenia przez Zamawiającego (Inwestora)”,
 - 6) umowa na roboty budowlane musi zawierać sprecyzowany zakres zleconych robót, termin ich wykonania oraz kwotę wynagrodzenia (lub jego szacunek),
 - 7) **zobowiązanie podwykonawcy do obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących fizycznie roboty budowlane związane z realizacją przedmiotu zamówienia (w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy - Kodeks pracy),**



- 8) jeżeli umowa przewiduje potrącenia lub zatrzymania, lub kaucje, lub zabezpieczenia w pieniądzu - postanowienie o treści „wszelkie potrącenia, zatrzymania, kucje, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a w tym zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady po terminie, który upływa po 30 dniach od umownego terminu zakończenia robót zastąpione zostaną formą niepieniężną: gwarancją ubezpieczeniową, bankową lub inną – **o ile ich łączna wartość przekracza 20 000 zł**”
- 9) umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- a) warunkujących zapłatę ustalonego wynagrodzenia rozliczeniami i zdarzeniami związanymi z innymi zawartymi przez strony kontraktami (umowami),
 - b) warunkujących Podwykonawcy dokonanie zwrotu kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę od zwrotu zabezpieczenia wykonania na rzecz Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - c) nakazujących Podwykonawcy wnoszenia zabezpieczenia wykonania lub należytego wykonania umowy w pieniądzu bez możliwości wnoszenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej.
7. W przypadku dostaw lub usług, przy których zwyczajowo nie sporządza się szczegółowych umów, a jedynie zamówienie (zlecenie) – do zamówienia będzie dopisane postanowienie o treści – „Niniejsze zamówienie (zlecenie) dotyczy realizacji zamówienia publicznego na [przedmiot umowy niniejszej] na podstawie umowy [numer niniejszej umowy, data zawarcia] zawartej pomiędzy [strony niniejszej umowy]. Dostawca/usługodawca oświadcza, że zapoznał się z regulacjami dotyczącymi podwykonawstwa oraz warunków płatności zawartych w umowie”.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za konsekwencje wynikające z zawartej umowy o podwykonawstwo i jej postanowień. Niewywiązywanie się podwykonawcy z zawartej umowy lub inne zdarzenia związane z jej realizacją nie mają wpływu na zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewyrażenia zgody na zawarcie umowy o podwykonawstwo, jeżeli zaproponowany przez wykonawcę podwykonawca w wyniku zamierzonego działania lub niedbalstwa nie wywiązał się należycie ze swoich obowiązków wobec Zamawiającego przy realizacji innych zamówień. Do obowiązków, o których mowa w zdaniu pierwszym należy m.in. obowiązek informowania Zamawiającego o fakcie nieotrzymywania od wykonawców wynagrodzenia lub zwłoce w jego przekazywania,
10. Inne przepisy art. 143b ustawy Prawo zamówień publicznych stosuje się odpowiednio.
11. Zawarte w niniejszej umowie postanowienia dotyczące podwykonawców i umów o podwykonawstwo stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców i zmian umów o podwykonawstwo.
12. W przypadku zmiany podmiotu wykonującego roboty drogowe Wykonawca zobowiązany jest przed wznowieniem robót wykazać Zamawiającemu, że nowy podmiot spełnia określone w SIWZ warunki doświadczenia wymagane dla wykonawcy robót drogowych.

§ 9

PRZEDSTAWICIELE STRON

Przedstawicielem/ami Zamawiającego odpowiedzialnym za realizację zamówienia jest/są – inspektor Wydziału Inżynierii

Ze strony Wykonawcy odpowiedzialnym/i za realizację zamówienia jest/są

§ 10

1. Strony oświadczają, iż w ramach realizacji danej umowy będą przestrzegać przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych.
2. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z treścią informacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych, zgodnej z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.



2. Zgodnie z postanowieniami SIWZ Zamawiający dopuszcza wszelkie inne zmiany postanowień zawartej umowy, których wprowadzenie nie jest sprzeczne z treścią oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, oraz nie narusza zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania.
3. Zamawiający przewiduje możliwość innych zmian umowy dokonywanych na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1-6 ustawy,
4. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd wg właściwości Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Umowę niniejszą sporządzono w 4 egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.
7. Załącznikiem do umowy jest oferta Wykonawcy oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

