

# **PREZYDENT MIASTA STARGARD**

Znak: TK-II.6221.4.2024

Data: 13.08.2024 r.

Dokument elektroniczny numer: 23435.2024

## **DECYZJA**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r., poz. 399) oraz art. 104 i 107 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572) po rozpatrzeniu wniosku z dnia 28 maja 2024 r. złożonego przez PHU MIL-KON Milena Komorowska ul. Gdańska 18, 70-660 Szczecin, NIP 955-205-86-40, REGON 320489654, o wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności usług asenizacyjnych w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych typu TOI TOI na terenie Gminy Miasto Stargard.

zezwalam

PHU MIL-KON Milena Komorowska ul. Gdańska 18, 70-660 Szczecin, NIP 955-205-86-40, REGON 320489654 na prowadzenie działalności polegającej na opróżnianiu zbiorników bezodpływowych typu TOI TOI na terenie Miasta Stargard na poniższych warunkach.

1. Przedmiot i obszar działalności objętej zezwoleniem:  
Prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych typu TOI TOI i transportu nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości z terenu Miasta Stargard.
2. Termin podjęcia działalności objętej zezwoleniem ustala się na dzień uprawomocnienia decyzji przez okres 10 lat.
3. Wymagania w zakresie jakości usług objętych zezwoleniem:
  - 1) usługi należy wykonywać z zachowaniem najwyższych jakościowo osiągnięć techniki, w szczególności nie powodując zanieczyszczenia środowiska, bez zagrożenia zdrowia ludzkiego oraz bez stosowania procesów lub metod, które mogą być szkodliwe dla środowiska, z poszanowaniem interesów osób trzecich;
  - 2) opróżnianie zbiorników bezodpływowych powinno odbywać się z częstotliwością zapobiegającą wypływowi nieczystości ciekłych ze zbiornika w wyniku jego przepełnienia lub niewłaściwego opróżniania, a tym samym zanieczyszczeniu powierzchni ziemi i wód gruntowych;
  - 3) usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych będą prowadzone wyłącznie pojazdami asenizacyjnymi, spełniającymi wymagania określone w przepisach odrębnych oraz regulujących

warunki techniczne pojazdów, a w szczególności:

- a) zarejestrowanymi i dopuszczonymi do ruchu oraz posiadającymi aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym,
- b) spełniającymi wszystkie wymagania określone w § 2-11 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. z 2002 Nr 193, poz. 1617),
- c) oznakowanymi w sposób trwały i widoczny, umożliwiającą identyfikację podmiotu świadczącego usługi (nazwa przedsiębiorcy, telefon kontaktowy),
- d) wyposażonymi w odpowiednie narzędzia umożliwiające uprzątnięcie terenu zanieczyszczonego podczas opróżniania zbiornika bezodpływowego lub osadnika w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków.

4. Niezbędne zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej wymagane po zakończeniu działalności objętej zezwoleniem.

Po zakończeniu działalności objętej zezwoleniem należy wykonać następujące zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej:

- 1) usunąć wszystkie zanieczyszczenia znajdujące się na terenie nieruchomości na której prowadzona była działalność,
- 2) dokonać odpowiednio oczyszczenia i dezynfekcji wszystkich pojazdów oraz dróg, parkingów i pomieszczeń służących prowadzonej działalności.

5. Inne wymagania szczególnie wynikające z odrębnych przepisów, w tym wymagania dotyczące standardu sanitarnego wykonywania usług, ochrony środowiska i obowiązku prowadzenia odpowiedniej dokumentacji działalności objętej zezwoleniem:

Prowadzący działalność objętą zezwoleniem zobowiązany jest do:

- 1) prowadzenia działalności z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2023 r. poz. 1478), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1587) oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1469) oraz przepisów sanitarnych;
- 2) sporządzania i dostarczania Prezydentowi Miasta Stargard kwartalnych sprawozdań z zakresu opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników instalacji przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych, przy zachowaniu poniższych warunków:
  - a) sprawozdanie należy przekazać w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale którego dotyczy;
  - b) sprawozdanie powinno zawierać:
    - imię i nazwisko lub nazwę, adres zamieszkania lub siedziby podmiotu prowadzącego działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych, numer decyzji w sprawie wydania zezwolenia na prowadzenie tej działalności, o ile nie jest zwolniony z obowiązku jej posiadania, oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP), o ile został nadany;

- informację, za który kwartał i rok sporządzane jest sprawozdanie;
  - informację o ilości odebranych z obszaru gminy nieczystości ciekłych z podziałem na ścieki bytowe i ścieki przemysłowe,
  - informację o ilości przekazanych do stacji zlewnej odebranych z obszaru gminy nieczystości ciekłych z podziałem na ścieki bytowe i ścieki przemysłowe – wraz ze wskazaniem nazwy i adresu stacji zlewnej, do której zostały przekazane odebrane nieczystości ciekłe;
  - informację o ilości odebranych z obszaru gminy nieczystości ciekłych z podziałem na ilości odebrane z obszaru aglomeracji Stargard, wyznaczonej na podstawie art. 87 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne i ilości spoza obszaru aglomeracji Stargard,
  - wyjaśnienia rozbieżności między ilością nieczystości ciekłych odebranych z obszaru gminy a ilością tych nieczystości przekazanych do stacji zlewnych, jeżeli występuje taka różnica,
  - informację o liczbie właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane nieczystości ciekłe, wraz z wykazem adresów tych nieruchomości i ilości odebranych nieczystości,
  - datę sporządzenia sprawozdania, podpis prowadzącego działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych lub podpis osoby upoważnionej do występowania w jego imieniu na podstawie pełnomocnictwa,
- c) niezwłocznego zgłaszania Prezydentowi Miasta Stargard wszelkich zmian danych określonych w zezwoleniu.
6. Określa się następującą stację zlewną do której należy transportować nieczystości ciekłe z terenu Miasta Stargard:  
punkt zlewny zlokalizowany na terenie oczyszczalni ścieków przy ul. Michała Drzymały 65 w Stargardzie, zarządzanej przez Wody Miejskie Stargard Spółka z o. o. z siedzibą przy ul. Stefana Okrzei 6 w Stargardzie.
7. W przypadku nie wypełnienia określonych powyżej warunków, zezwolenie może zostać cofnięte bez odszkodowania w trybie art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

## UZASADNIENIE

W dniu 28 maja 2024 r. (uzupełniony 23.07.2024 r.) do tut. Urzędu, wpłynął wniosek złożony przez firmę PHU MIL-KON Milena Komorowska ul. Gdańska 18, 70-660 Szczecin, NIP 955-205-86-40, REGON 320489654, o wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z terenu Miasta Stargard.

Zgodnie z art. 7 ust. 6 ww. ustawy, organem właściwym do wydania zezwolenia jest wójt, burmistrz lub prezydent miasta właściwy ze względu na miejsce świadczenia usługi. Wnioskodawca zamierza świadczyć usługi na terenie Miasta

Stargard, wobec czego organem właściwym do wydania zezwolenia jest Prezydent Miasta Stargard.

Wnioskodawca wykazał, że posiada możliwości organizacyjne i techniczne pozwalające należycie wykonywać obowiązki związane z opróżnianiem zbiorników bezodpływowych i transportem nieczystości ciekłych - dysponuje odpowiednimi pojazdami przystosowanymi do opróżniania zbiorników bezodpływowych.

Wnioskodawca przedstawił również, zgodnie z art. 8 ust. 1 a ww. ustawy oświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

Wypełniając dyspozycję art. 10 § 1 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r., poz. 572), tutejszy Organ – pismem znak: TK-II.6221.4.2024.5 z dnia 01.08.2024 r. – zawiadomił Wnioskodawcę o wszczęciu postępowania administracyjnego oraz o wnoszeniu uwag. Strona nie wniosła uwag we wskazanym terminie.

Przestrzeganie przepisów ochrony środowiska, a także przepisów związanych z prowadzoną działalnością oraz spełnienie wszystkich warunków niniejszej decyzji jest obowiązkowe, w przeciwnym wypadku będą zastosowane sankcje wynikające z art. 9 ww. ustawy.

Uznano, że działalność usankcjonowana niniejszą decyzją nie spowoduje zagrożenia dla środowiska, a wszystkie wymogi związane z tą działalnością i obowiązki nałożone niniejszą decyzją będą spełnione.

Mając powyższe na uwadze orzeczono jak w sentencji decyzji.

#### POUCZENIE

Od niniejszej decyzji, na podstawie art. 129 § 1 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, służy Stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Szczecinie za pośrednictwem Prezydenta Miasta Stargard w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Zgodnie z art. 127a Kodeksu postępowania administracyjnego, w trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

W przypadku niewypełnienia określonych powyżej warunków zezwolenie może być cofnięte bez odszkodowania w trybie art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Cofnięcie zezwolenia nie zwalnia przedsiębiorcy z wykonania określonych w zezwoleniu obowiązków dotyczących wymagań sanitarnych i ochrony środowiska.

Na podstawie art. 8a ust. 2 ww. ustawy wszelkie zmiany danych określonych w zezwoleniu muszą być niezwłocznie zgłaszane Prezydentowi Miasta Stargard - mogą one stanowić podstawę do zmiany niniejszego zezwolenia na podstawie art. 155 Kodeksu postępowania administracyjnego.

Niniejsza decyzja zostaje podana do publicznej wiadomości przez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) prowadzonym przez Urząd Miasta w Stargardzie.

Z up. Prezydenta Miasta  
Jolanta Trembecka-Kempisty  
Z-ca Dyrektora Wydziału  
/dokument podpisano elektronicznie/

*Za wydanie niniejszej decyzji uiszczono opłatę skarbową w wysokości 107,00 zł (podstawa prawna: cz. III pkt 42 załącznik do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej – Dz. U. z 2023 r., poz. 2111).*

Otrzymuje:

1. PHU MIL-KON Milena Komorowska ul. Gdańska 18, 70-660 Szczecin
2. a/a

Do wiadomości:

1. Wody Miejskie Stargard Sp. z o.o.  
ul. Stefana Okrzei 6, 73-110 Stargard - ePUAP
2. Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska  
ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin- ePUAP
3. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny  
ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 34, 73-110 Stargard - ePUAP

4. Straż Miejska

ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard – ePUAP