

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) przetargu nieograniczonego na konserwację miejskiego oświetlenia ulicznego i parkowego na terenie Stargardu w latach 2020-2021

Wstęp

UWAGA - Wykonawców, którzy pobrali niniejszą specyfikację ze strony internetowej Zamawiającego oraz są zainteresowani uczestnictwem w postępowaniu, prosi się o dokonanie zgłoszenia do Zamawiającego pocztą elektroniczną na adres zamowieniapubliczne@um.stargard.pl z podaniem pełnej nazwy, adresu, nr telefonu oraz adresu kontaktowego e-mail z treścią „informujemy, że specyfikację istotnych warunków zamówienia przetargu nieograniczonego na konserwację miejskiego oświetlenia ulicznego i parkowego na terenie Stargardu w latach 2020-2021 pobraliśmy ze strony internetowej <http://bipstargard.pl> (<http://bipstargard.pl/BIP.aspx?Sel=5587>) oraz prosimy o informowanie nas o wszystkich istotnych dla postępowania sprawach”.

Prośba Zamawiającego ma jedynie na celu umożliwienie sprawnej, bieżącej komunikacji między stronami we wszystkich istotnych dla postępowania sprawach. Niepoinformowanie Zamawiającego o pobraniu materiałów przetargowych z jego strony internetowej nie powoduje żadnych skutków proceduralnych dla Wykonawcy, a jego oferta traktowana będzie na równi z wszystkimi innymi ofertami.

Na wniosek Wykonawcy Zamawiający potwierdzi fakt otrzymania zgłoszenia (pocztą elektroniczną). Wskazany adres poczty e-mail będzie służył do komunikowania się pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym (patrz wymogi cz. VII pkt. 4 – komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami).

Postępowanie przeprowadzane jest w oparciu o **ustawę** z dnia 29 stycznia 2004 r. **Prawo zamówień publicznych** z późniejszymi zmianami, zwaną dalej ustawą. **Postępowanie o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy. Usługi.**

ZAMAWIAJĄCY



Gmina Miasto Stargard

ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, 73-110 Stargard
telefon 91 578-48-81, faks 91 578-48-89,
e-mail urząd@um.stargard.pl, www.stargard.pl

w sprawach związanych z niniejszym postępowaniem proszę
korespondencję wysyłać na adres zamowieniapubliczne@um.stargard.pl

ROZDZIAŁ I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. **Nazwa przedmiotu zamówienia:** konserwacja miejskiego oświetlenia ulicznego i parkowego na terenie Stargardu w latach 2020-2021.
2. **Określenie przedmiotu zamówienia:** konserwacja oświetlenia ulicznego i parkowego będącego własnością Gminy Miasto Stargard, w okresie od 1 marca 2020 do 31 grudnia 2021 roku, w zakresie robót konserwacyjnych i naprawczych, o których mowa w ppkt 3). Konserwacją w ramach niniejszego zamówienia objęte zostaje:
 - 1) oświetlenie wg wykazu punktów oświetleniowych załącznika nr 7 SIWZ;
 - 2) oświetlenie, które Zamawiający przekaże do konserwacji w latach 2020-2021.
3. **Zakres robót konserwacyjnych i naprawczych:**
 - 1) **zakres objęty ryczałtowym miesięcznym wynagrodzeniem za 1 punkt oświetleniowy:**
 - a) wymiana uszkodzonych źródeł światła,
 - b) wymiana opraw oraz układów zapłonowych zniszczonych (zużytych) w wyniku eksploatacji



- c) naprawa i/lub wymiana kabli energetycznych, w których stwierdzi się brak ciągłości działania;
 - d) konserwacyjne, zabezpieczające malowanie (podmalowania) wybranych elementów urządzeń oświetlenia (metalowe obudowy szafek oświetleniowych, fragmentów słupów oświetleniowych) – jako zabieg konserwujący - w sytuacjach tego wymagających,
 - e) czyszczenie osłon źródeł światła (mycie kloszy mlecznych, itp.),
 - f) przegląd szafek oświetleniowych, oczyszczenie wnętrza szafek, ocena stanu technicznego
 - g) naprawa, wymiana, uzupełnienie w wyniku kradzieży tabliczek słupowych oraz drzwiczek latarni oświetleniowych,
 - h) regulacja układów czasowych (w tym zmiana czasu pracy obwodu oświetleniowego na żądanie Zamawiającego),
 - i) naprawa lub wymiana uszkodzonych wskutek eksploatacji elementów słupów oświetleniowych,
 - j) pomiary elektryczne urządzeń (skuteczności zerowania, uziemienia ochronnego) – w sytuacjach tego wymagających.
- 2) **zakres robót konserwacyjnych lub naprawczych nie objętych ryczałtowym miesięcznym wynagrodzeniem - wykonywane na podstawie dyspozycji Zamawiającego, odrębnie rozliczane:**
- a) usuwanie wszelkich uszkodzeń oświetlenia związanych z nieprzewidzianymi zdarzeniami losowymi (np.: akty wandalizmu, zniszczenia spowodowane uszkodzeniami przez użytkowników dróg; naprawa lub wymiana słupów; wymiana opraw oraz układów zapłonowych),
 - b) wykonanie wszelkich innych robót niezbędnych dla właściwego stanu i funkcjonowania konserwowanej instalacji oświetleniowej, a w tym np. przestawianie kolidujących słupów, dostawianie słupów dla zapewnienia właściwego oświetlenia wybranych miejsc, awaryjna naprawa innych elementów infrastruktury oświetleniowej.
- 3) sposób sporządzenia oferty cenowej opisuje instrukcja sporządzenia wyceny ofertowej (kosztorysu ofertowego) – załącznik nr 3 do SIWZ.

4. Orientacyjne wielkości ilustrujące skalę zamówienia:

- 1) **2566** punktów oświetleniowych podlegających konserwacji;
- 2) zakładana ilość punktów w 2021 r. – **2630 szt.**
- 3) wartość robót konserwacyjno-naprawczych nie objętych ryczałtowym miesięcznym wynagrodzeniem nie przekroczy **250 tys. zł netto** przez cały okres realizacji zamówienia.

5. Pozostałe obowiązki Wykonawcy – określa wzór umowy (§ 1 ust. 4)

6. Zamówienia udzielane w trybie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy: Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustaw.

7. Zakres możliwości dokonywania zmiany umowy - Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania następujących zmian w umowie:

- 1) zmiana umowy wynikająca z przekazania do konserwacji w trakcie realizacji zamówienia kolejnych punktów oświetleniowych – zmiana ilości punktów;
- 2) zmiana umowy wynikająca ze zmiany przepisów prawa, o których mowa w art. 142 ust. 5 ustawy, mających istotny wpływ na konieczne koszty wykonania zamówienia. Pisemny wniosek Wykonawcy winien:
 - a) wykazać związek pomiędzy zmianą przepisu, a koniecznością podwyższenia wynagrodzenia umownego,
 - b) zawierać szczegółową kalkulację wzrostu wynagrodzenia obejmującą jedynie konieczne, obowiązkowe dodatkowe koszty ponoszone przez Wykonawcę wynikające ze zmiany przepisu. Wniosek nie może być powodowany zmianą przepisu, którego treść zmiany oraz termin jej wprowadzenia były powszechnie znane w momencie sporządzania oferty cenowej przez Wykonawcę, a tym samym miał on możliwość uwzględnienia konsekwencji planowanych zmian przepisu w wysokości kalkulowanego wynagrodzenia.
 - c) zawierać szczegółową kalkulację wzrostu wynagrodzenia obejmującą jedynie konieczne, obowiązkowe dodatkowe koszty ponoszone przez Wykonawcę wynikające ze zmiany przepisu. Wniosek nie może być powodowany zmianą przepisu, którego treść zmiany oraz termin jej



wprowadzenia były powszechnie znane w momencie sporządzania oferty cenowej przez Wykonawcę, a tym samym miał on możliwość uwzględnienia konsekwencji planowanych zmian przepisu w wysokości kalkulowanego wynagrodzenia;

3) inne zmiany dokonywane na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1-6 ustawy.

8. Materiały przetargowe: załącznik nr 7 - Zestawienie punktów świetlnych oświetlenia przeznaczonych do konserwacji.

9. Informacja o dofinansowaniu zadania ze środków pomocowych: - nie dotyczy.

10. Kody CPV

Główny przedmiot:

50232100-1 Usługi w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego

Dodatkowe przedmioty:

45316100-6 Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego

ROZDZIAŁ II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I WARUNKI ZAMÓWIENIA

Warunkiem ubiegania się o zamówienie jest przyjęcie przez Wykonawcę pełnego zakresu i wymogów zadania opisanego częścią I (Przedmiot Zamówienia), oraz przyjęcie poniższych warunków udziału w postępowaniu i warunków zamówienia.

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób potwierdzenia ich spełnienia:

2. Zdolność techniczna. Zamawiający przyjmuje, że doświadczony Wykonawca, zdolny do realizacji zamówienia to Wykonawca mający doświadczenie zarówno w usłudze konserwacji oświetlenia jak i w budowie oświetlenia ulicznego. O zamówienie ubiegać się może Wykonawca, który wykaże zrealizowanie:

a) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, **usługi/usług polegającej/polegających na konserwowaniu oświetlenia ulicznego w ilości min. 1000 punktów oświetlenia ulicznego przez ciągły okres co najmniej 1 roku.** Zamawiający dopuszcza sumowanie odrębnych umów – istotne jest, aby realizowane one były w tym tożsamym okresie 1 roku. Potwierdzeniem spełnienia tego warunku, według reguły spełnia/nie spełnia, będzie oświadczenie Wykonawcy, oraz, w przypadku zażądania przez Zamawiającego, informacje zawarte w wykazie usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. **W wykazie należy wskazać jedynie usługi, które odpowiadają usługom wykazywanym dla spełnienia warunku zdolności technicznej.** Zamawiający wymaga, aby do wykazu załączyć dowody (referencje) jedynie do wykazywanych dla spełnienia warunku zdolności technicznej usług. Zamawiający nie wymaga wskazywania w wykazie informacji o usługach (zamówieniach) niewykonanych lub wykonanych nienależycie,

oraz

b) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert **co najmniej jednego zamówienia polegającego na budowie oświetlenia ulicznego lub parkowego o wartości min. 60 000 zł brutto.** Dopuszcza się uwzględnianie (sumowanie) robót realizowanych na podstawie odrębnych zamówień pod warunkiem, że są one elementem jednego przedsięwzięcia inwestycyjnego. Potwierdzeniem spełnienia warunku zdolności technicznej doświadczenia Wykonawcy, według reguły spełnia/nie spełnia, będzie oświadczenie Wykonawcy oraz, w przypadku zażądania przez Zamawiającego, informacje zawarte w wykazie robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane, z załączeniem



dowodów (referencji) określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. W wykazie należy wskazać jedynie roboty, które odpowiadają robotom wykazywanym dla spełnienia warunku zdolności technicznej. Zamawiający wymaga, aby do wykazu załączyć dowody (referencje) do co najmniej jednej wymaganej roboty. Zamawiający nie wymaga wskazywania w wykazie informacji o robotach (zamówieniach) niewykonanych lub wykonanych nienależycie

3. **Zdolność techniczna – doświadczenie nabyte w ramach konsorcjum.** Jeżeli Wykonawca wykazuje się doświadczeniem nabytym w ramach **konsorcjum**, Zamawiający wymaga, aby doświadczenie miało charakter realny (nie jedynie formalny), adekwatny do wymaganego doświadczenia w wykonywaniu konkretnych usług i robót zdefiniowanych przy warunku udziału w postępowaniu w ramach zdolności technicznej. Zamawiający zastrzega sobie prawo badania rzeczywistego udziału wykonawcy w realizacji wykazywanego zamówienia. Za realny charakter doświadczenia uznaje się np. wykonywanie osobiście przez Wykonawcę w ramach konsorcjum tych branżowych usług i robót, które swym zakresem odpowiadają usługom i robotom wskazanym w warunku zdolności technicznej niniejszego postępowania. Podobnie, za doświadczenie o realnym charakterem uznane zostanie przez Zamawiającego doświadczenie, jeżeli wykonawca był liderem (pełnomocnikiem) konsorcjum i odpowiadał za koordynację całości zadania. Odwrotnie - w sytuacji, gdy Wykonawca w ramach konsorcjum wykonał poboczne, jedynie towarzyszące głównemu przedmiotowi zamówienia roboty lub usługi – Zamawiający nie będzie mógł uznać, że Wykonawca, jako członek konsorcjum, posiada wymagane doświadczenie w realizacji głównego przedmiotu zamówienia. Wszelkie istotne, w opinii Wykonawcy, argumenty i okoliczności przemawiające za uznaniem jego doświadczenia nabytego w ramach konsorcjum Wykonawca przedstawia w przedkładanym wykazie wykonanych robót;
4. **Zdolność zawodowa.** O zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy dysponują osobą, **odpowiedzialną za świadczenie usługi i kierowanie robotami budowlanymi, posiadającą właściwe uprawnienia budowlane uprawniające do kierowania robotami elektrycznymi z co najmniej 3-letnim doświadczeniem w kierowaniu takimi robotami.** Potwierdzeniem spełnienia warunku zdolności zawodowej, według reguły spełnia/nie spełnia, będzie oświadczenie Wykonawcy oraz, w przypadku zażądania przez Zamawiającego, informacje zawarte w wykazie osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W wykazie należy podać informacje dotyczące kierownika budowy;
5. **Zdolność techniczna Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Na podstawie art. 23 ust. 5 ustawy Zamawiający określa szczególny sposób spełniania przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) warunków udziału w postępowaniu. Warunek zdolności technicznej (doświadczenia) nie podlega sumowaniu – oznacza to, że co najmniej jeden z uczestników konsorcjum (wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie) musi wykazać się samodzielnie realizacją wymaganych zamówień określonych w pkt 1) – co do ilości, zakresu i wartości. Warunek zdolności technicznej nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy uczestnicy konsorcjum w sumie wykażą zrealizowanie wymaganych ilości robót, ale żaden z nich nie wykonał samodzielnie wszystkich wymaganych usług i robót określonych w pkt 1). Zamawiający uznaje za dostatecznie doświadczonego jedynie tego Wykonawcę, który co najmniej raz zrealizował wymaganą usługę i co najmniej raz wykonał robotę - opisane jako warunek udziału w postępowaniu. Spełnienie warunku doświadczenia przez jednego uczestnika konsorcjum oznacza spełnienie warunku przez całe konsorcjum. Warunek zdolności zawodowej będzie spełniony, jeżeli wszyscy uczestnicy konsorcjum w sumie wykażą dysponowanie wymaganymi osobami. Możliwa jest zatem sytuacja, w której jeden z wykonawców wykazuje zdolność (doświadczenie) techniczną, a drugi wykonawca wykazuje spełnienie warunku zdolności zawodowej,
6. **Poleganie na zdolności technicznej innego podmiotu.** Ponieważ do osobistego wykonania przez Wykonawcę (bez udziału podwykonawców) zastrzeżono pełen zakres zamówienia - **nie jest możliwe powoływanie się na zdolności innego podmiotu** na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej (doświadczenia) jako warunku udziału w postępowaniu (patrz również ust.2 punkt 11).



- 1) O zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają **wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy**. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca przedkłada następujące dokumenty:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie ze wzorem załącznika nr 2,
 - b) na żądanie Zamawiającego - odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
 - c) na żądanie Zamawiającego - zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - d) na żądanie Zamawiającego - zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

7. Warunki zamówienia

- 1) **Termin realizacji zamówienia: - od 1 marca 2020 r. do 31 grudnia 2021 r.;**
- 2) Termin związania ofertą – **30 dni** od dnia składania i otwarcia ofert (bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert – dzień, w którym upływa termin składania ofert jest dniem pierwszym związania);
- 3) **Nie dopuszcza się** możliwości składania **ofert wariantowych**.
- 4) **Nie dopuszcza się** możliwości składania **ofert częściowych**. Specyfika przedmiotu zamówienia powoduje niepodzielność zamówienia. Jeden, wybrany wykonawca jest odpowiedzialny za stan oświetlenia miejskiego, według jednakowych zasad naprawczych, konserwacyjnych i utrzymaniowych. Należy zatem przyjąć, że podział zamówienia na części nie ma racjonalnego i efektywnego uzasadnienia.
- 5) **Wadium**. Wymagane jest **wniesienie wadium w wysokości 70 000 zł;**
- 6) **Zamawiający nie będzie wymagać wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;**
- 7) **Wynagrodzenie**.
 - a) za czynności konserwacyjne - miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie iloczyn ceny ryczałtowej za 1 punkt oświetleniowy obowiązującej w danym roku za jeden punkt świetlny oraz ilości punktów świetlnych zleconych do konserwacji,
 - b) za roboty konserwacyjne lub naprawcze nie objęte ryczałtowym miesięcznym wynagrodzeniem wynagrodzenie ustalane będzie kosztorysem powykonawczym każdorazowo uzgadnianym z inspektorem nadzoru, przy zastosowaniu elementów kosztorysowania, cen materiałów i pracy sprzętu nie przekraczających średnich wg notowań aktualnych kwartalnych cenników wydawnictwa „Sekocenbud”. W przypadkach tego wymagających do rozliczeń przyjmowane będą faktyczne ceny zakupu materiałów lub najmu sprzętu potwierdzone fakturami;
- 8) **Warunki płatności** – według wzoru umowy;
- 9) **W toku postępowania** Wykonawcy przysługują **środki ochrony prawnej**. Wykonawca może wnieść **odwołanie** do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego lub od zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany. Szczegóły procedury odwoławczej, wraz z terminami na wnoszenie odwołania regulują art. 179-198 ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności określonych w art. 180 ust. 2 ustawy;



- 10) **Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę części zamówienia.** Zamawiający zastrzega **obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę pełnego zakresu zamówienia – bez udziału podwykonawców** (z wyjątkiem drobnych robót towarzyszących jak np. robót odtworzeniowych nawierzchni). W związku z tym Wykonawca nie może powoływać się na zdolności innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- 11) **Obowiązek zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących fizycznie prace naprawczo-konserwacyjne lub prace związane z wykonywaniem robót instalacyjno-montażowych związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.** Należy uznać, że to nie Zamawiający, a organy administracji publicznej, powinny być wyłącznie uprawnione do badania, czy w danym przypadku stosunek pomiędzy Wykonawcą a jego pracownikami spełnia lub powinien spełniać przesłanki umowy o pracę. To kompetencja przede wszystkim Inspekcji Pracy, nie zaś Zamawiającego. Ponieważ jednak art. 29 ust. 3a ustawy obarcza tym obowiązkiem Zamawiającego – w jego ocenie, wykonywanie prac związanych z czynnościami konserwacyjnymi oraz robotami budowlanymi składającymi się na przedmiot zamówienia prowadzonego postępowania stanowi „wykonywanie pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę” tj. w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.) – **Zamawiający wymaga, aby wszyscy pracownicy wykonujący na polecenie i pod nadzorem kierownictwa konkretne prace fizyczne naprawczo-konserwacyjne lub prace związane z wykonywaniem robót instalacyjno-budowlano-montażowych (robotnicy) zatrudnieni byli na podstawie umowy o pracę.** Powyższy obowiązek nie dotyczy kadry kierowniczej budowy – kierownika budowy, kierowników robót, majstrów, projektantów (jeśli występują). Określenie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób na umowę o pracę, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań – zawiera projekt umowy. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób na umowę o pracę określono kierując się opinią Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych oraz opiniami Urzędu Zamówień Publicznych dotyczącą art. 29 ust. 3a ustawy. Przyjmując nawet, że dopuszczalne jest żądanie przez Zamawiającego kopii dokumentów zawierających dane osobowe niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, to jednocześnie należy uznać, że Zamawiający nie ma uprawnień do ustalania tożsamości zatrudnionych osób (będących w chwili kontroli na budowie) - co stawia pod znakiem zapytania możliwość skutecznej egzekucji przepisu. Pełne uprawnienia kontrolne ma natomiast Państwowa Inspekcja Pracy, dlatego też Zamawiający korzystając z możliwości wynikających z opinii Urzędu Zamówień Publicznych, zastrzega sobie prawo informowania PIP o prowadzonych robotach i podjętych przez wykonawcę zobowiązaniach w sprawie zatrudniania pracowników na umowę o pracę. Powiadomienie PIP lub podjęcie przez PIP kontroli uznaje się za wypełnienie przez Zamawiającego obowiązków związanych z kontrolą zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;

3 PROCEDURA

- 1) Postępowanie o wartości szacunkowej **poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8** ustawy prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 10 ust. 1 oraz 39 – 46 ustawy;
- 2) Wykonawca składając ofertę dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie i formie zgodnej z załącznikiem nr 2 SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
- 3) Otwarcie ofert. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące: a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, c) cen poszczególnych ofert oraz d) okresów gwarancji, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności lub innych informacji zawartych w ofertach – jeżeli są one kryteriami oceny i wyboru ofert;
- 4) **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w pkt 3) przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy – zgodne ze wzorem załącznika 2b SIWZ.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym



Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie winno być przedłożone w oryginale - Zamawiający uprasza, aby uprzednio skan podpisanego oświadczenia Wykonawca przesłał Zamawiającemu pocztą elektroniczną;

- 5) **Zamawiający zastosuje tzw. procedurę odwróconą, o której mowa w art. 24aa ustawy:**
 - a) Zamawiający sprawdzi wstępnie oferty badając m.in. termin złożenia oferty oraz wniesienie wadium,
 - b) Zamawiający dokona przedmiotowej oceny ofert, w trakcie której oferta jest badana pod kątem zaistnienia przesłanek odrzucenia oferty (stosując odpowiednio art. 87 i art. 89 ustawy) oraz z uwzględnieniem kryteriów oceny ofert w celu ustalenia oferty wstępnie ocenionej najwyżej,
 - c) Jeżeli postępowanie nie zostanie unieważnione - Zamawiający wezwie Wykonawcę, **którego oferta została wstępnie najwyżej oceniona spośród ofert ważnych**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (wykazy robót, wykazy osób, zaświadczenia itp. oraz wezwie ewentualnie do złożenia, uzupełnienia, poprawienia oświadczenia lub pełnomocnictw). Jeżeli złożone dokumenty potwierdzają spełnienie przez Wykonawcę warunków postępowania oraz niepodleganie wykluczeniu - Zamawiający **dokona wyboru oferty najkorzystniejszej** informując Wykonawców i udostępniając informacje zgodnie z art. 92 ustawy,
 - d) Jeżeli zaistnieją przesłanki skutkujące koniecznością wykluczenia Wykonawcy, to badaniu podlega kolejny w rankingu Wykonawca;
- 6) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia;
- 7) **Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać każdego z Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.**

ROZDZIAŁ III. INSTRUKCJA DOTYCZĄCA SPORZĄDZANIA OFERTY / DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

1. **Opakowanie i oznaczenie ofert.** Oferta winna być umieszczona w zamkniętej kopercie wewnętrznej opakowanej zamkniętą kopertą zewnętrzną. Zarówno koperta zewnętrzna jak i wewnętrzna winna być oznaczona - „Urząd Miejski w Stargardzie, Biuro Zamówień Publicznych – **Oferta – konserwacja oświetlenia - nie otwierać przed dniem 12 lutego 2020 r. godz. 10:15**”. Koperta wewnętrzna winna być dodatkowo opisana nazwą i adresem Wykonawcy, aby umożliwić jej odesłanie w przypadku, gdy oferta złożona zostanie po terminie. Przesyłając ofertę pocztą kurierską należy zadbać, aby nalepka adresowa nie zakryła podanego wyżej oznaczenia – zaleca się ofertę umieścić w kolejnej kopercie zewnętrznej.
2. **Wymagana zawartość oferty:**
 - 1) Wypełniony formularz OFERTY PRZETARGOWEJ zgodny ze wzorem załącznika nr 1 SIWZ;
 - 2) Pełnomocnictwo (oryginał lub kserokopia potwierdzona notarialnie) do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, o ile nie wynika ono z dokumentu rejestracyjnego lub w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy
 - 3) OŚWIADCZENIE WYKONAWCY zgodnie z załącznikiem nr 2 SIWZ wstępnie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) – oświadczenia powinny być złożone przez każdego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie;
 - 4) Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu - zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów, zgodne ze wzorem załącznika 2a SIWZ - jeżeli dotyczy;



- 5) Kosztorys/y ofertowe sporządzone zgodnie z instrukcją sporządzenia wyceny ofertowej (załącznik nr 3 SIWZ) – jeżeli dotyczy;
- 6) Dowód wniesienia wadium (jeżeli żądano wadium);
- 7) Wykonawca ma prawo poinformować w ofercie Zamawiającego, że umocowanie do podpisania oferty względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą wynika z dokumentu, który Zamawiający może pobrać z bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych z podaniem odnośników (adresów www lub linków). Wykonawca może również poinformować Zamawiającego o posiadaniu przez Zamawiającego innych wymaganych aktualnych oświadczeń lub dokumentów, również tych składanych na wezwanie.

3. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:

- 1) W zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia (art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy):
 - a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych
 - d) należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 2) W zakresie potwierdzenia spełnienia warunków w postępowaniu (art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy):
 - a) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, **w okresie ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert / **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż **w okresie ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, przedmiotu, dat wykonania, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi/roboty zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów (referencji) określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie lub czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W wykazie należy wskazać jedynie usługi i roboty, które odpowiadają usługom i robotom wykazywanym dla spełnienia warunku zdolności technicznej. Zamawiający wymaga, aby do wykazu załączyć dowody (referencje) jedynie do wykazywanych dla spełnienia warunku zdolności technicznej usług. Zamawiający nie wymaga wskazywania w wykazie informacji o usługach/robotach (zamówieniach) niewykonanych lub wykonanych nienależycie. Wykaz należy sporządzić wg wzoru załącznika nr 4
 - b) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia odpowiedzialnych za świadczenie usługi i kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do



wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W wykazie należy podać informacje dotyczące osoby odpowiedzialnej za świadczenie usługi i kierowanie robotami budowlanymi - wykazanej dla spełnienia warunku zdolności zawodowej. Wykaz należy sporządzić wg wzoru załącznika nr 5,

- 3) Na wezwanie Zamawiającego dokumenty, o których mowa w pkt 1) i 2) zobowiązani są złożyć również: każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz podmioty, na których zasobach polega Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu – jeżeli dotyczy;
- 4) **Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa:**
 - a) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
 - b) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. a) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument ma dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 5) W przypadku złożenia przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów zawierających dane wyrażone w walucie innej niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs NBP obowiązujący w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli dniem publikacji ogłoszenia będzie sobota wówczas jako kurs przeliczeniowy waluty Zamawiający przyjmie średni kurs NBP z pierwszego dnia roboczego poprzedzającego dzień ukazania się ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
- 6) Do przedkładanych dokumentów oraz do innych zagadnień związanych z dokumentami nieuregulowanych niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz.1126 z późn. zm.);
- 7) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty;
- 8) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

4. Grupa kapitałowa. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty - zgodne ze wzorem załącznika 2b SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Sporządzanie oferty.

- 1) Oferta musi być złożona w formie pisemnej;



- 2) Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do dokonywania czynności prawnych i podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy;
- 3) Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale;
- 4) Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w ppkt 3, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem;
- 5) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej;
- 6) Wszystkie dokumenty tworzące Ofertę winny być sporządzone w języku polskim. Każda strona oferty winna być ponumerowana i podpisana *[Parałowaniu i numerowaniu podlegają jedynie strony zawierające treść]*;
- 7) Opis sposobu obliczenia ceny. Walutą oferty jest złoty polski. Ceny należy podawać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę ofertową należy obliczyć zgodnie z instrukcją sporządzenia wyceny ofertowej (załącznik nr 3) oraz według formularza oferty przetargowej (załącznik nr 1 SIWZ);
- 8) Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Wykonawca ma prawo zastrzec w odniesieniu do przedkładanych informacji (dokumentów) stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, że nie mogą one być udostępniane. W takim przypadku, Wykonawca winien dokumenty zawierające takie informacje zamieścić w dodatkowej kopercie wewnętrznej, opatrzonej klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy;
- 9) Koszty sporządzenia oferty ponosi Wykonawca;
- 10) **W związku z częstymi prośbami Wykonawców o przekazanie kopii złożonych w postępowaniu ofert uprasza się Wykonawców o dołączenie do oferty jej zeskanowanej kopii w formie elektronicznej (pendrive, płyta CD).**

ROZDZIAŁ IV. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY (WZÓR UMOWY)

Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 SIWZ. Ostateczny kształt i treść umowy mogą być uzupełnione o uszczegóławiające zapisy wynikające z oferty, o dodatkowe zapisy lub korekty redakcyjne, od części (zadania) którego umowa dotyczy (jeśli zadanie podzielono) lub dodatkowe zapisy wynikające z zakresu ewentualnego podwykonawstwa lub o inne postanowienia niemające charakteru istotnego

ROZDZIAŁ V. ANALIZA OFERT, WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Sprawdzenie ofert i ich zgodności z wymaganiami.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo zażądania (na etapie badania oferty) przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości;
- 2) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający może wezwać do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
- 3) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający może wezwać do ich złożenia w terminie przez siebie



- wskazany, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
- 4) Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy;
 - 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania na podstawie art. 87 ust.1 ustawy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty;
 - 6) Wypełniając obowiązek wynikający z art. 26 ust. 3, 3a i 4 ustawy Zamawiający wzywać będzie Wykonawców, w przypadkach tego wymagających, do uzupełnienia dokumentów – tylko jeden raz - z wyznaczeniem terminu (nie dłuższego niż 5 dni od dnia otrzymania wezwania), na ich uzupełnienie;
 - 7) Zamawiający stosując procedurę odwróconą, o której mowa w art. 24aa ustawy, stosować będzie czynności, o których mowa w ppkt 1) - 6), w stosunku do Wykonawcy, którego oferta została wstępnie najwyżej oceniona spośród ofert ważnych (patrz również ustalenia rozdziału II niniejszej SIWZ punkt 3 Procedura);
 - 8) Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy, a w tym m.in:
 - a) omyłkę polegającą na błędnym wyliczeniu podatku VAT (przy przyjętej prawidłowej stawce),
 - b) omyłki polegające na błędnym zsumowaniu kwot lub błędnym przeliczeniu iloczynu liczb,
 - c) omyłki polegające na błędnym przepisaniu do kosztorysu ofertowego ilości robót ujętych w poszczególnych pozycjach przekazanego wykonawcom przedmiaru – traktowane jako „inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz”, o których mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy – jeżeli dotyczy,
 - d) Zamawiający poprawiając omyłki dokonuje właściwych przeliczeń arytmetycznych prowadzących do korekty ceny ofertowej;
 - 9) W sytuacjach tego wymagających Zamawiający badał będzie oferty pod względem rażąco niskiej ceny;
 - 10) Zamawiający będzie badał czy treść oferty odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a w tym czy proponowane równoważne materiały lub urządzenia spełniają wymagania Zamawiającego (jeżeli dotyczy);
 - 11) W przypadkach opisanych art. 24 ustawy Zamawiający Wykonawcę wyklucza (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 4 oraz art. 24aa ustawy), a oferta spełniająca przesłanki zastosowania art. 89 ustawy zostaje odrzucona. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą;
 - 12) Jeżeli w złożonej ofercie, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.

Art. 91 ust. 2a ustawy – stosowanie kryterium ceny o wadze przekraczającej 60%.

Zgodnie z art. 29 ust.1 ustawy przedmiot zamówienia opisano w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty. Standard wykonania czynności związanych z konserwacją oświetlenia ulicznego jest jednoznacznie sprecyzowany w Instrukcji Eksploatacji Urządzeń Oświetlenia Ulicznego. Warunki wykonywania usługi objęto kryterium B comiesięczna kontrola stanu technicznego instalacji oświetleniowej. W zamówieniu nie występują aspekty społeczne, wpływ na środowisko. Specyfika przedmiotu zamówienia powoduje, że nie ma zastosowania analiza efektywności energetycznej lub efektywność zużycia mediów [art. 91 ust. 2 pkt 3 ustawy]. Przedmiot realizowanego zamówienia jest neutralny pod względem aspektów innowacyjnych [art. 91 ust. 2 pkt 4 ustawy].

Kwalifikacje i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia ustalono jako warunek zamówienia – doświadczenie kierownika budowy [art. 91 ust. 2 pkt 5 ustawy].

Dla niniejszego przedmiotu zamówienia nie ma zastosowania rachunek kosztów cyklu życia

Charakter realizowanego obiektu jest neutralny pod względem aspektów innowacyjnych [art. 91 ust. 2 pkt 4 ustawy]. Kwalifikacje i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia ustalono jako warunek zamówienia – doświadczenie osoby kierującej wykonaniem zamówienia [art. 91 ust. 2 pkt 5



ustawy]. Przyjmując wysoką wagę kryterium ceny Zamawiający bierze również pod uwagę wielotysięczną wartość zamówienia. Każdy procent kryterium pozacenowego równoważy bowiem często wielotysięczną kwotę. **Co do zasady winna obowiązywać reguła przekładania wagi kryterium na język ekonomiki. Pochopne przyjmowanie nieuzasadnionych kryteriów pozacenowych o zbyt dużej wadze może prowadzić do wyboru oferty nieracjonalnie droższej co jest sprzeczne z regułami wydatkowania środków publicznych i dyscypliną finansów publicznych.** Krytycznie należy się również odnieść do praktyk stosowania „pozornych” kryteriów ze znacznie zawyżonymi, nieuzasadnionymi wagami procentowymi - niemających często żadnego istotnego znaczenia, a stosowanych jedynie dla formalnej asekuracji zastosowania kryterium ceny o wadze nieprzekraczającej 60%.

Mając powyższe na względzie należy uznać, że spełnione są przesłanki zastosowania przepisu art. 91 ust. 2a ustawy w niniejszym postępowaniu. Zamawiający informuje, że na etapie przed terminem składania ofert rozważy wszystkie odmienne, uzasadnione opinie Wykonawców w tej sprawie

Wybór oferty najkorzystniejszej komisja przetargowa przeprowadzi w oparciu o kryteria:

Punkty przyznawane będą z dokładnością do **0,01 pkt.**

1) kryterium **A - cena brutto waga 98%**

Ocena przeprowadzona będzie w skali punktowej **0-100 pkt.** Oferta najtańsza otrzyma 100 pkt., pozostałe proporcjonalnie mniej (proporcjonalność liniowa)

2) kryterium **B – comiesięczna kontrola stanu technicznego instalacji oświetleniowej - waga 2%**

Jeżeli Wykonawca zadeklaruje się do przeprowadzania comiesięcznych kontrolnych oględzin wszystkich punktów oświetleniowych dla zdiagnozowania ich stanu technicznego, a w szczególności ustalenia niepalących się punktów, z których sporządzać będzie pisemne sprawozdania przekazywane Zamawiającemu – otrzyma **100 pkt.**

Brak deklaracji dokonywania comiesięcznych oględzin powoduje, że Wykonawca otrzyma **0 pkt.**

Za ofertę najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która otrzyma najwięcej punktów ze wszystkich kryteriów wg wzoru: $X = \text{ilość punktów z kryterium A} \times 0,98 + \text{ilość punktów B} \times 0,02$

3. Aukcja elektroniczna – Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej **bez zastosowania aukcji elektronicznej.**

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Podpisanie umowy może nastąpić po uprawomocnieniu się rozstrzygnięcia postępowania oraz nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pieniądzu wnoszone zostaje najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Treść gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy sporządzonej według wymagań SIWZ powinna być zaakceptowana przez Zamawiającego najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
3. Zgodnie z art.23 ust.1 ustawy Zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w szczególności określenia zakresu w jakim poszczególni wykonawcy uczestniczą w realizacji zamówienia. Zamawiający przy wystawianiu poświadczeń (dowodów, referencji) określi rzeczywisty zakres robót lub rzeczywisty udział w realizacji zamówienia poszczególnych wykonawców.
4. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru będącego załącznikiem SIWZ.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana: 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania



umowy; 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

ROZDZIAŁ VII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w kancelarii ogólnej Urzędu Miejskiego w Stargardzie ul. Czarnieckiego 17 w terminie do **12 lutego 2020 r. do godz. 10.00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego **12 lutego 2020 r. o godz. 10.15 (pok. 111)**.
3. Wykonawcy mają prawo zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia na zasadach art. 38 ustawy. **Wyjaśnienia Zamawiającego dotyczące treści specyfikacji, jak również ustalenia wynikające z rozstrzygnięć procedur odwoławczych stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.** Uprasza się Wykonawców o przysyłanie pytań lub ewentualnych pism odwoławczych również pocztą elektroniczną w formatach umożliwiających kopiowanie, a następnie edytowanie tekstu.
4. **Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami:**
 - a) wnioski, zawiadomienia, zapytania, komunikaty oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują przy **użyciu środków komunikacji elektronicznej**; adres Zamawiającego, na który należy przysłać korespondencję: zamowieniapubliczne@um.stargard.pl. Zamawiający kierował będzie korespondencję na **adres poczty elektronicznej Wykonawcy podany w zgłoszeniu o pobraniu specyfikacji**. Obowiązek przekazywania korespondencji drogą elektroniczną ma zastosowanie również w sytuacjach, w których konieczne jest zachowanie formy pisemnej – jak np. w procedurach odwoławczych,
 - b) w przypadkach **oświadczeń** dotyczących Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, które zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia składane są w oryginale – dopuszcza się składanie w formie pisemnej lub w **postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu** lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu – na adres zamowieniapubliczne@um.stargard.pl,
 - c) Zamawiający nie wymaga pisemnego potwierdzania korespondencji wysłanej drogą elektroniczną,
 - d) każda ze stron zobowiązana jest do **niezwłocznego** potwierdzenia faktu otrzymania przesyłki elektronicznej poprzez funkcję „żądaj potwierdzenia przeczytania” lub funkcję „odpowiedz nadawcy”,
 - e) w przypadku problemów technicznych z odbiorem poczty elektronicznej lub zmiany wskazanego adresu, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego. Brak takiego zgłoszenia zwalnia Zamawiającego za skutki proceduralne spowodowane nieotrzymaniem przez Wykonawcę korespondencji,
 - f) Zamawiający zamieszczał będzie na stronie internetowej <http://bipstargard.pl/BIP.aspx?Sel=5587> informacje wymagane przepisami ustawy. **Wykonawca ma obowiązek do bieżącego zaznajamiania się z wszystkimi informacjami dotyczącymi postępowania, zamieszczanymi na stronie Zamawiającego – niezależnie od otrzymywanych informacji pocztą elektroniczną,**
 - g) ustala się, że dzień, w którym Zamawiający wysłał do Wykonawcy wiadomość pocztą elektroniczną **lub** zamieścił wiadomość na stronie internetowej **traktuje się jako dzień, w którym Wykonawca wiadomość tę otrzymał lub przy zachowaniu należytej staranności, mógł ją powziąć.**
5. **Wadium.** Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie wadium w wysokości **15 000 zł w terminie do 12 lutego 2020 r. do godz. 10.00**. Wadium wnoszone jest w formach określonych art. 45 ust. 6 ustawy:
 - a) poręczenia i gwarancje – **dołączone do oferty (w kopercie z ofertą),**
 - b) w przypadku pieniądza - przelewem na konto Urzędu Miejskiego w Stargardzie – Bank PEKAO S.A. o/Stargard, Nr 24-1240-3901-1111-0000-4216-5220. Zamawiający przyjmuje, że dochowany będzie termin wniesienia wadium – jeżeli najpóźniej **12 lutego 2020 r. do godz. 10:00** środki wpłyną na rachunek bankowy Zamawiającego (uznany zostanie rachunek). **Obowiązkiem Wykonawcy jest dbałość o właściwy, odpowiednio wczesny, termin dokonania zlecenia przelewu**



- c) poręczenia, gwarancje lub weksle powinny być wystawione na okres nie krótszy niż okres związania ofertą - do dnia, w którym upływa 30 dni od daty otwarcia ofert tj. co najmniej do 13.03.2020 r. (bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert – dzień, w którym upływa termin składania ofert jest dniem pierwszym związania); w przypadku zmiany terminu składania ofert odpowiedniej zmianie podlega również termin związania ofertą,
- d) w przypadku przelewu do oferty należy załączyć kserokopię przelewu oraz **informację o numerze konta bankowego, na który należy zwrócić wadium**,
- e) dokument przelewu winien być opisany (wadium, nazwa zadania),
- f) do zwrotu i utraty wadium stosuje się odpowiednio art. 46 ustawy.

6. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent **Miasta Stargard**. Dane Urzędu: **ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, telefon: 91 5784881, e-mail: urząd@um.stargard.pl**
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych jest: Pani **Anna Rudnicka**, telefon **91 5785674**, e-mail **a.rudnicka@um.stargard.pl**
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą **osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania** w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, **przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia**, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) **obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio dotyczących jest wymogiem ustawowym** określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych **decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany**, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) **posiada Pani/Pan:**
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) **nie przysługuje Pani/Panu:**
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

- 7. Ze strony Zamawiającego pracownikami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są członkowie komisji przetargowej: zakres i technologia robót – Tamara Rodźko (91) 578-36-12; procedura postępowania przetargowego – Iwona Skoczylas - tel. (91) 578-35-79.

Stargard, styczeń 2020 r.

za komisję przetargową



Załącznik nr 1 – formularz ofertowy c.d. (wzór)

(w przypadku konsorcjum wypełnia lider/pełnomocnik)

5. osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest:
..... e-mail:tel
6. oferta zawiera następujące dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:
 - a)
 - b)
7. Oświadczamy, że wszyscy nasi pracownicy - którzy będą wykonywać fizyczne prace konserwacyjno-naprawcze lub fizyczne prace budowlane związane z realizacją przedmiotu zamówienia - zatrudnieni będą na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

Podpisano: (podpisy osób posiadających pełnomocnictwa)

(pieczęć firmowa) Data:



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – w stosownym zakresie. Oświadczenie w zakresie p. 3 wypełnia jedynie pełnomocnik. Wykonawca, który składa ofertę na więcej niż jedną część (jeżeli zamówienie podzielono na części) składa odrębne oświadczenia na każdą część

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na konserwację miejskiego oświetlenia ulicznego i parkowego na terenie Stargardu oświadczam, co następuje:
oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych
2. W zakresie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w rozdziale II SIWZ punkt 1 warunki udziału w postępowaniu oświadczam, że:

a) samodzielnie spełniam warunek zdolności technicznej (mam wymagane doświadczenie),
[Uwaga -nie jest możliwe dla spełnienia warunku zdolności technicznej (doświadczenia) poleganie na zasobach podmiotów trzecich]

3. *Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Prawo zamówień publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
*niepotrzebne skreślić

4. Oświadczam, że wypełniłem / wypełniłam obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. *
¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

5. Oświadczam, że zgodnie z definicją Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 jesteśmy **średnim / małym / mikro przedsiębiorstwem*** definicja:

średnie przedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro;

małe przedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro

mikroprzedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro

*niepotrzebne skreślić – nie wypełnia podmiot nie będący ani średnim, ani małym lub mikro przedsiębiorstwem

pieczęćka firmowa Wykonawcy

data, podpis osób składających oświadczenia

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – w stosownym zakresie



ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO

(wypełnia podmiot, na którego zasobach Wykonawca polega dla wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej)

nie dotyczy



OŚWIADCZENIE - GRUPA KAPITAŁOWA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na konserwację miejskiego oświetlenia ulicznego i parkowego na terenie Stargardu prowadzonego przez Zamawiającego Gminę-Miasto Stargard

Po zapoznaniu się z informacjami podanymi przez Zamawiającego podczas otwarcia ofert lub zamieszczonymi na stronie internetowej Zamawiającego w sprawie firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie - **oświadczam, że:**

1) nie należę / należę* wraz z wykonawcami, którzy złożyli oferty, do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634)

2) nie podlegam wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 pkt 23

*niepotrzebne skreślić

w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z wykonawcami, którzy złożyli oferty przedkładam dowody wskazujące, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia**:

-
-
-

pieczętka firmowa Wykonawcy

data, podpis osób składających oświadczenia

*[Niniejsze oświadczenie Wykonawca składa w oryginale w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu - w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji o wykonawcach – pod rygorem wykluczenia. **W przypadku dostarczenia oświadczenia w kopercie, kopertę należy oznaczyć – „PRZETARG – konserwacja oświetlenia – uzupełnienie”***

Jeżeli Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej, a więc nieistotne jest którzy inni wykonawcy złożą oferty - może przedmiotowe oświadczenie złożyć już wraz z ofertą]



INSTRUKCJA sporządzania wyceny ofertowej (w tym i kosztorysu ofertowego)

1. Wykonawca ma prawo do określenia odmiennej ceny za konserwację 1 punktu świetlnego miesięcznie w 2020 i 2021 roku uwzględniając według własnego uznania możliwe zmiany czynników cenotwórczych. Oferowane ceny jednostkowe będą niezmiennie w okresie ich obowiązywania.
2. Roboty konserwacyjne lub naprawcze nie objęte ryczałtowym miesięcznym wynagrodzeniem rozliczane będą wg zasad określonych SIWZ. Uzgadniając kosztorys powykonawczy strony każdorazowo będą uwzględniać charakter i specyfikę poszczególnej roboty. Robót nie objętych ryczałtowym miesięcznym wynagrodzeniem **Wykonawca nie wycenia na etapie sporządzania ofert – przyjmując jako warunek postępowania sposób ich rozliczania.**
3. Wykonawca ma prawo zadeklarować w ofercie **przeprowadzanie comiesięcznych kontrolnych oględzin wszystkich punktów oświetleniowych** (opcjonalnie). **W takim przypadku Wykonawca uwzględnia koszty prowadzenia przeglądów w oferowanej cenie jednostkowej za konserwację 1 punktu oświetleniowego.**
4. Na dzień wszczęcia postępowania konserwacją objętych jest **2566** punktów oświetleniowych. Podane w formularzu ofertowym ilości w 2021 roku (2630 punktów) uwzględniają planowane do przekazania do konserwacji nowe punkty. Podane ilości traktować należy jako prognozę. Do rozliczeń przyjmowane będą rzeczywiste ilości konserwowanych punktów oświetleniowych określone w umowie.



WYKAZ USŁUG I ROBÓT BUDOWLANYCH

DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO

wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, **w okresie ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert / **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż **w okresie ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, przedmiotu, dat wykonania, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi/roboty zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów (referencji) określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie lub czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W wykazie należy wskazać jedynie usługi i roboty, które odpowiadają usługom i robotom wykazywanym dla spełnienia warunku zdolności technicznej. Zamawiający wymaga, aby do wykazu załączyć dowody (referencje) jedynie do wykazywanych dla spełnienia warunku zdolności technicznej usług. **Zamawiający nie wymaga wskazywania w wykazie informacji o robotach (zamówieniach) niewykonanych lub wykonanych nienależycie. Należy wykazać wykonanie co najmniej jednej usługi/usług polegającej/polegających na konserwowaniu oświetlenia ulicznego w ilości min. 1000 punktów oświetlenia ulicznego przez ciągły okres co najmniej 1 roku oraz co najmniej jednego zamówienia polegającego na budowie oświetlenia ulicznego lub parkowego o wartości min. 60 000 zł brutto. Patrz również rozdział II warunki udziału w postępowaniu p. 1.**

L.p.	Opis (rodzaj) wykonanych usług i robót (w stopniu uszczegółowienia pozwalającym na odniesienie do warunku udziału w postępowaniu) -	Miejsce wykonania / podmioty, na rzecz których zamówienie zostało wykonane/	Terminy wykonania	Wartość zamówienia brutto (szacunkowo)

itd.

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

WYKAZ OSÓB

DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W wykazie należy podać informacje dotyczące osoby, odpowiedzialnej za świadczenie usługi i kierowanie robotami budowlanymi, posiadającej właściwe uprawnienia budowlane uprawniające do kierowania robotami elektrycznymi z co najmniej 3-letnim doświadczeniem w kierowaniu takimi robotami.

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Opis posiadanych kwalifikacji, doświadczenia, wykształcenia i uprawnień	Podstawa do dysponowania pracownikiem
	nadzorowanie usługi konserwacji oraz kierowanie robotami budowlanymi	1. roboty (nazwa, miejsce), terminy: od do 2. roboty (nazwa, miejsce), terminy: od do 3. roboty (nazwa, miejsce), terminy: od do itd. suma niepowielających się miesięcy musi być równa co najmniej 36. daty należy podawać w dokładności do miesiąca (format: mm.rrrr)	

UWAGA: 3 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami definiuje się jako przepracowanie przy kierowaniu robotami **co najmniej 36 miesięcy** łącznie w dowolnych okresach (w dowolnych latach). Należy w „opisie posiadanych kwalifikacji ...” podać informacje o kierowanych robotach z podaniem ich nazwy i miejsca realizacji oraz **początkowe i końcowe terminy (mm.rrrr) kierowania robotami** – dla umożliwienia określenia ilości miesięcy kierowania daną robotą, a w konsekwencji umożliwienie zsumowania wykazanych okresów i przyrównanie ich do wymaganej ilości. Wykazując doświadczenie należy mieć na uwadze, że kierowanie w danym miesiącu paroma budowlami nie powoduje zwiększenia (dublowania) ilości miesięcy doświadczenia – do okresu doświadczenia będzie zaliczony jeden miesiąc. Dla ułatwienia edycji informacji o doświadczeniu wskazanej osoby dopuszcza się **zamieszczenie ich w odrębnym załączniku**.

Oświadczam, że ww. osoby posiadają wymagane prawem oraz wymagane w SIWZ uprawnienia.

.....
Podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

WZÓR UMOWY

[uwaga – ostateczny kształt i treść umowy mogą być uzupełnione o uszczegóławiające zapisy wynikające z oferty, o dodatkowe zapisy lub korekty redakcyjne lub dodatkowe zapisy wynikające z zakresu ewentualnego podwykonawstwa, zadania którego dotyczy lub o inne postanowienia nie mające charakteru istotnego itp.]

UMOWA Nr

na konserwację miejskiego oświetlenia ulicznego i parkowego na terenie Stargardu w latach 2020-2021

zawarta w dniu 2020 r.
pomiędzy:

Gminą Miasto Stargard z siedzibą przy ul. Czarnieckiego 17, 73-110 Stargard zwaną dalej **Zamawiającym**, którą reprezentuje(a) / z upoważnienia Prezydenta Miasta Stargard reprezentuje(a):

.....
.....

a
..... z siedzibą w, wpisaną do* zwanym dalej **Wykonawcą**,
którego reprezentuje(a):

[* odpowiednie informacje o wykonawcy (wpis do rejestru, organ prowadzący rejestr, nr wpisu itp.) w zależności od formy organizacyjnej Wykonawcy – jeżeli dotyczy]

.....
.....

o następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na konserwację miejskiego oświetlenia ulicznego i parkowego na terenie Stargardu w latach 2020-2021

§ 1

ZAKRES / PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, na warunkach specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz złożonej oferty przetargowej, **konserwację miejskiego oświetlenia ulicznego i parkowego na terenie Stargardu w okresie od 1 marca 2020 do 31 grudnia 2021 roku.**
2. **Określenie przedmiotu zamówienia:** konserwacja urządzeń oświetlenia ulicznego i parkowego będącego własnością Gminy Miasto Stargard w okresie od 1 marca 2020 do 31 grudnia 2021 roku w celu utrzymania ich w należyтым stanie technicznym - w zakresie robót konserwacyjnych i naprawczych, o których mowa w ust.4. Konserwacją w ramach niniejszego zamówienia objęte zostaje:
 - a) oświetlenie wg wykazu punktów oświetleniowych, wg załącznika nr 1 do umowy określającego lokalizację i ilość opraw oświetleniowych [zał. nr 7 SIWZ];
 - b) oświetlenie, które Zamawiający przekaże do konserwacji w okresie w latach 2020-2021;
3. Przy wykonywaniu umowy jej strony zobowiązują się do przestrzegania obowiązujących przepisów i Polskich Norm Technicznych oraz przepisów zawartych w Instrukcji Eksploatacji Urządzeń Oświetlenia Ulicznego, stanowiącej załącznik nr 2 umowy [zał. nr 8 i 8a SIWZ]
4. **Zakres robót konserwacyjnych i naprawczych.**
 - 1) zakres objęty ryczałtowym miesięcznym wynagrodzeniem za 1 punkt oświetleniowy:
 - a) planowane czynności eksploatacyjne zgodnie z przepisami wymienionymi w ust.3,
 - b) wymiana uszkodzonych źródeł światła,
 - c) wymiana opraw oraz układów zapłonowych zniszczonych (zużytych) w wyniku eksploatacji
 - d) naprawa i/lub wymiana kabli energetycznych, w których stwierdzi się brak ciągłości działania;



- e) konserwacyjne, zabezpieczające malowanie (podmalowania) wybranych elementów urządzeń oświetlenia (metalowe obudowy szafek oświetleniowych, fragmentów słupów oświetleniowych) – jako zabieg konserwujący - w sytuacjach tego wymagających,
 - f) czyszczenie osłon źródeł światła (mycie kloszy mlecznych, itp.),
 - g) przegląd szafek oświetleniowych, oczyszczenie wnętrza szafek, ocena stanu technicznego
 - h) naprawa, wymiana, uzupełnienie w wyniku kradzieży tabliczek słupowych oraz drzwiczek latarni oświetleniowych,
 - i) regulacja układów czasowych (w tym zmiana czasu pracy obwodu oświetleniowego na żądanie Zamawiającego),
 - j) naprawa lub wymiana uszkodzonych wskutek eksploatacji elementów słupów oświetleniowych,
 - k) pomiary elektryczne urządzeń (skuteczności zerowania, uziemienia ochronnego) – w sytuacjach tego wymagających,
 - l) przeprowadzanie comiesięcznych kontrolnych oględzin wszystkich punktów oświetleniowych dla zdiagnozowania ich stanu technicznego, a w szczególności ustalenia niepalących się punktów, z których sporządzać się będzie pisemne sprawozdania przekazywane Zamawiającemu *[zapis opcjonalny zależny od deklaracji w ofercie]*.
- 2) zakres robót konserwacyjnych lub naprawczych nie objętych ryczałtowym miesięcznym wynagrodzeniem - wykonywane na podstawie dyspozycji Zamawiającego, odrębnie rozliczane:
- a) usuwanie wszelkich uszkodzeń oświetlenia związanych z nieprzewidzianymi zdarzeniami losowymi (np.: akty wandalizmu, zniszczenia spowodowane uszkodzeniami przez użytkowników dróg; naprawa lub wymiana słupów; wymiana opraw oraz układów zapłonowych),
 - b) wykonanie wszelkich innych robót niezbędnych dla właściwego stanu i funkcjonowania konserwowanej instalacji oświetleniowej, a w tym np. przestawianie kolidujących słupów, dostawianie słupów dla zapewnienia właściwego oświetlenia wybranych miejsc, awaryjna naprawa innych elementów infrastruktury oświetleniowej. oświetlenie wg wykazu punktów oświetleniowych załącznika nr 1;
 - c) oświetlenie, które Zamawiający wybuduje i przekaze do konserwacji w trakcie realizacji umowy.
5. Nieprawidłowości w działaniu oświetlenia ulicznego nie będące awarią (wymiana źródeł światła, wymiana bezpiecznika itp.), Wykonawca usuwa bezzwłocznie, a w sytuacjach uzasadnionych w terminie do 3 dni od dnia stwierdzenia nieprawidłowości.
6. W przypadku awarii sieci oświetlenia ulicznego, a szczególnie w sytuacjach nie cierpiących zwłoki bądź zagrażających życiu lub zdrowiu Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do jej usuwania niezwłocznie. Wykonawca podejmie niezbędne działania w celu jej natychmiastowego usunięcia, a w przypadku niemożności usunięcia bezzwłocznego awarii Wykonawca jest zobowiązany natychmiast zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego oraz zabezpieczyć miejsce awarii. Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą, biorąc pod uwagę specyfikę i uwarunkowania awarii wyznacza termin na usunięcie awarii.
7. Wykonawca wykonuje wszystkie roboty i czynności związane z konserwacją oświetlenia ulicznego osobiście - bez udziału podwykonawców.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy
9. Zgodnie z postanowieniami SIWZ dopuszczalna jest zmiana umowy wynikająca z przekazania do konserwacji w trakcie realizacji zamówienia kolejnych punktów oświetleniowych – zmiana ilości punktów.
10. Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę części zamówienia – **Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę pełnego zakresu zamówienia – bez udziału podwykonawców (z wyjątkiem drobnych robót towarzyszących jak np. robót odtworzeniowych nawierzchni).**
11. Wykonawca (lub jego podwykonawca) ma **obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących fizycznie prace naprawczo-konserwacyjne lub prace związane z wykonywaniem robót instalacyjno-budowlano-montażowych związanych z realizacją przedmiotu zamówienia** (w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy - Kodeks pracy). Zamawiający wymaga, aby wszyscy pracownicy wykonujący na polecenie i pod nadzorem osoby kierującej usługą konserwacji lub robotami budowlanymi konkretne fizyczne prace i czynności (robotnicy) zatrudnieni



byli na podstawie umowy o pracę. Powyższy obowiązek nie dotyczy kadry kierowniczej budowy – kierownika budowy, kierowników robót, majstrów, projektantów (jeśli występują). Wymagania:

- 1) Określenie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób na umowę o pracę – osoba kierująca zamówieniem ze strony Wykonawcy na żądanie przedstawiciela Zamawiającego winna przedłożyć dokumenty potwierdzające, że wszystkie osoby wykonujące aktualnie prace fizyczne związane z konserwacją lub robotami budowlanymi stanowiącymi przedmiot zamówienia zatrudnieni są na podstawie umowy o pracę (dotyczy to pracowników Wykonawcy i ewentualnego podwykonawcy). Dokumentami potwierdzającymi mogą być m.in. kopie umów o pracę lub oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności na rzecz Zamawiającego. Z kontroli Zamawiający może sporządzić notatkę służbową;
- 2) Wykonawcy, w każdym przypadku, przysługuje prawo wykazania Zamawiającemu, że w konkretnej sytuacji na budowie wskazany pracownik wykonujący prace fizyczne nie jest zatrudniony na umowę o pracę, gdyż wykonywanie przez tego pracownika czynności nie stanowią wykonywania pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. W takim przypadku nie mają zastosowania sankcje z tytułu niespełnienia warunku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo poinformowania Państwowej Inspekcji Pracy o prowadzonej budowie oraz o podjętych przez Wykonawcę zobowiązaniach związanych z zatrudnieniem pracowników na umowę o pracę. Powiadomienie PIP lub podjęcie przez PIP kontroli uznaje się za wypełnienie przez Zamawiającego obowiązków związanych z kontrolą zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

§ 2

TERMINY

1. Termin realizacji zamówienia - **od 01 marca 2020 roku do 31 grudnia 2021 roku.**

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Za konserwację 1 punktu oświetleniowego miesięcznie Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości
 - 1) w okresie III 2020 – XII 2020 - x,xx zł netto + podatek VAT (23%),
 - 2) w okresie I 2021 – XII 2021 - x,xx zł netto + podatek VAT (23%). *[wg cen jednostkowych ofertowych]*
2. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie iloczyn ilości oprav oświetleniowych konserwowanych w danym miesiącu rozliczeniowym i ceny jednostkowej zgodnej z ust. 1.
3. Za roboty konserwacyjne lub naprawcze nie objęte ryczałtowym miesięcznym wynagrodzeniem, o których mowa w § 1 ust.4 pkt 2 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ustalane kosztorysem powykonawczym każdorazowo uzgadnianym z inspektorem nadzoru, przy zastosowaniu elementów kosztorysowania, cen materiałów i pracy sprzętu nie przekraczających średnich wg notowań aktualnych kwartalnych cenników wydawnictwa „Sekocenbud”. W przypadkach tego wymagających do rozliczeń przyjmowane będą faktyczne ceny zakupu materiałów lub najmu sprzętu potwierdzone fakturami.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3 nie przekroczy łącznie 250 tys. zł netto przez cały okres realizacji zamówienia.
5. Wykaz i ilość punktów świetlnych przekazanych do konserwacji określa załącznik nr 1 do umowy.

§ 4

PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie rozliczane będzie w okresach miesięcznych.
2. Termin płatności – do 21 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na wskazany rachunek. Rachunek bankowy podany przez Wykonawcę umowy jest rachunkiem zgłoszonym w organie podatkowym i wymienionym w rejestrze podatników VAT tzw. „białej liście”. W przypadku braku nr rachunku w rejestrze podatników należność nie zostanie zapłacona i Zamawiający nie pozostaje w zwłoce.
3. Zakazuje się bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywania jakichkolwiek cesji wierzytelności oraz zastawu praw wynikających z niniejszej umowy, **pod rygorem nieważności**
4. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT; posiada NIP
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT; posiada NIP



6. W rozliczeniach z tytułu płatności za faktury o wartości 15 000,00 zł i powyżej, wraz z wykazanim podatkiem VAT, Zamawiający będzie stosował mechanizm podzielonej płatności wynikający z art.108a – 108d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r. poz. 2174, z późniejszymi zmianami).
7. Wykonawca ma prawo wysyłania do Zamawiającego ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (zgodnie z Ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym).

§ 5

KARY UMOWNE, POTRĄCENIA I ZATRZYMANIA

1. Strony ustalają kary umowne z następujących tytułów:
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo, obok prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, do stosowania następujących kar umownych:
 - a) kara za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – **150 000,- zł**,
 - b) kara za nieterminowe usunięcie awarii w wysokości **300,- zł** za każdy dzień zwłoki.
 - c) kara za każdorazowy stwierdzony przypadek realizacji zamówienia przez podwykonawcę – **10 000,- zł**
 - d) kara za niewykonanie comiesięcznego przeglądu, o którym mowa § 1 ust. 4 pkt lit. I) – **5 000,- zł**
 - e) kara za każdy stwierdzony przypadek wykonywania fizycznie prac związanych z pracami konserwacyjnymi lub robotami instalacyjno-budowlano-montażowymi przez osobę niezatrudnioną na umowę o pracę (w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy - Kodeks pracy) przez Wykonawcę – **5 000,- zł** za każdą nie zatrudnioną na umowę o pracę osobę.
 - 2) Wykonawca ma prawo do zastosowania kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, innych od określonych art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych - w wysokości **150 000,- zł**:
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
 - 2) Wykonawca podzleca jakąkolwiek część przedmiotu Umowy, co do której Zamawiający nałożył obowiązek wykonania przez Wykonawcę własnymi siłami,
 - 3) wystąpiły okoliczności, o których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane roboty.

§ 6

PRZEDSTAWICIELE STRON

Przedstawicielem/ami Zamawiającego odpowiedzialnym za realizację zamówienia jest/są – inspektor nadzoru

Ze strony Wykonawcy odpowiedzialnym/i za realizację zamówienia jest/są

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zgodnie z postanowieniami SIWZ Zamawiający dopuszcza wszelkie inne zmiany postanowień zawartej umowy, których wprowadzenie nie jest sprzeczne z treścią oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, oraz nie narusza zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania.
3. Zamawiający przewiduje możliwość innych zmian umowy dokonywanych na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1-6 ustawy,
4. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd wg właściwości Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Umowę niniejszą sporządzono w 4 egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.
7. Załącznikiem do umowy jest oferta Wykonawcy oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

